



Goleniów, dnia 10 czerwca 2025 r.

ZAPYTANIE Nr 6/2025/RCK

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, DLA KTÓREGO NIE STOSUJE SIĘ ZAPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

na realizację zamówienia pn. „wyposażenie pomieszczeń RCK I”, dla projektu REGIONALNE CENTRUM KRYZYSOWE nr: FEPZ.06.23-IP.01-0001/24, realizowanego przez POWIAT GOLENIOWSKI /Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach ogólnych określonych w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty. Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z Zarządzeniem Nr 7/2022 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie z dnia 15 czerwca 2022 r. w sprawie *regulaminu określającego zasady udzielenia zamówień publicznych, w tym organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków osób wskazanych do przygotowania lub przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, przy realizacji wydatków z budżetu środków własnych lub współfinansowanych ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych oraz zasady udzielania zamówień publicznych, dla których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Zapytanie związane jest z realizacją projektu REGIONALNE CENTRUM KRYZYSOWE nr: FEPZ.06.23-IP.01-0001/24, realizowanego przez POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Priorytet VI – Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego. Działania 6.23 Usługi wczesnej interwencji kryzysowej oraz usługi dla osób w kryzysie bezdomności i zagrożonych wykluczeniem mieszkaniowym – **wyposażenie pomieszczeń RCK .**

Zamawiający.

POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, 72-100 Goleniów, ul. Pocztowa 43, e-mail sekretariat@pcpr-goleniow.pl

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup/dostawa/montaż (jeśli dotyczy) do siedziby Zamawiającego wyposażenia pomieszczeń RCK określonego w trzech zadaniach.





Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy
30195913-5 Sztalugi flipchart
39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe
34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci
39150000-8 Różne meble i wyposażenie
39161000-8 Meble przedszkolne
31521100-5 Lampy na biurko
30237280-5 Akcesoria zasilające
35121700-5 Systemy alarmowe
37520000-9 Zabawki
39710000-2 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego
39711100-0 Chłodziarki i zamrażarki
39711310-5 Elektryczne zaparzacze do kawy
39711362-4 Kuchenki mikrofalowe
39713100-4 Zmywarki do naczyń
39713430-6 Odkurzacze
39224300-1 Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym
35111300-8 Gaśnica
33141623-3 Apteczka (zestaw pierwszej pomocy)

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup/dostawa/montaż (jeśli dotyczy) do siedziby Zamawiającego wyposażenia pomieszczeń RCK określonego w trzech zadaniach:

2. Zadanie 1: Sprzęt ICT, system alarmowy (dostawa, wykonanie instalacji i uruchomienie systemu), przedłużacz (listwa zasilająca), wyposażenie biurowe, lampki biurowe;
3. Zadanie 2: Sprzęt AGD, artykuły gospodarstwa domowego, kosze na odpady i śmieci, zestaw do sprzątania - wózek plus mop, apteczka biurowa, gaśnica proszkowa;
4. Zadanie 3: Meble przedszkolne, zabawki.

	Specyfikacja przedmiotu zamówienia	Ilość
ZADANIE 1		
monitor interaktywny	przekątna (cale) 75", typ panelu VA, rozdzielczość panelu 3840x2160, jasność (cd/m2) 450, kontrast 5000 : 1, RAM 8GB, ROM 64GB, wyjścia wideo: HDMI, wejścia wideo: 3xHDMI, żywotność panelu $\geq 50\ 000$ godzin, wbudowane głośniki [W] 2x 18W, rozmieszczenie	1





	otworów montażowych 800 x 400, kąt widzenia 178°, wyświetlane kolory 1.07 mld, czas pracy 24/7, gwarancja min 5 lat, dołączone akcesoria: kabel USB, moduł WiFi/Bluetooth, pilot, przewód HDMI – min. 3 m, uchwyt montażowy ścienny, skrócona instrukcja obsługi	
system nagłaśniający	listwa dźwiękowa poprawiająca jakość dźwięku, generująca dźwięk i zastępująca/wzmacniająca wbudowane w monitor interaktywne głośniki, gwarancja 3 lata, system: 3.1, złącza: 3,5 mm minijack, 1 x USB, 1 x HDMI, coaxial, S/PDIF, komunikacja bezprzewodowa: Bluetooth, pasmo przenoszenia (min.): 40Hz, pasmo przenoszenia (maks.): 20kHz, max. moc głośników (sumaryczna): 20W, moc subwoofera: 30W, regulatory: pilot, zasilanie: sieciowe, rodzaj Bluetooth: V4.2, akcesoria w zestawie: kabel zasilający, uchwyt do montażu na ścianie, pilot zdalnego sterowania (IR), przewód audio jack 3.5mm (1 m), kabel audio jack 3.5mm (0.15 m), adapter kątowny HDMI 90 stopni, wymiary: 1000 x 60.8 x 111.3 mm (W x H x D) (bez uchwytu)	1
2 mikrofony bezprzewodowe plus kolumna (zestaw)	system: mono, przeznaczenie: nagłośnienie, muzyka, filmy, max. moc głośników (sumaryczna) - 300 W, pasmo przenoszenia (min.) 50 Hz, pasmo przenoszenia (maks.) 18 kHz, komunikacja bezprzewodowa Bluetooth, złącza: 3,5 mm minijack, 1 x USB, microSD, zasilanie: akumulator, akcesoria w zestawie: głośnik Bluetooth Blow Infinity, 2x mikrofon bezprzewodowy, pilot przeznaczony do zdalnego sterowania, kabel zasilający, instrukcja obsługi w języku polskim i angielskim, pozostałe parametry: częstotliwość mikrofonu bezprzewodowego 202.2 MHz, czułość mikrofonu bezprzewodowego 86+/-3dB, akumulator: 12V/7000mAh; karta gwarancyjna, gwarancja 24 miesiące, bateria – min. 15 godzin, Radio FM, wbudowana bateria, wodoodporny panel, uchwyt do przenoszenia	1
system alarmowy	dostawa centrali alarmowej z obsługą, minimum 8 wejść i 8 wyjść, wraz z klawiaturą, możliwością obsługi przez aplikację i sms, sygnalizatorem wewnętrznym i 6 czujnikami ruchu w technologii dualnej -PIR+MW; plus wykonanie instalacji i uruchomienie systemu	1
przedłużacz	4-5 gniazd, długość przewodu 3 metry, kolor biały/czarny,	4





(listwa zasilająca)	wyłącznik zasilania: tak	
wieszane kieszenie na ulotki (zestaw – 4-5 sztuk. kieszeni)	format A4, przezroczyste, zestaw składający się z 4-5 kieszeni. Typ montażu: montaż naścienny/stojak stołowy. Materiał PS. Szerokość wewn./zewn. – 242 mm; głębokość zewn./długość – 229 mm; głębokość pojedynczego pojemnika – 24 mm. Wycięcie ułatwiające dostęp, możliwość rozbudowy, wkładanie dokumentów – góra	1
wieszak stojący na ubrania	wysokość – 170-180 cm, stabilna podstawa, miejsce na parasol, min. 10 haczyków, materiał – metal)	3
tablica korkowa	tablica korkowa o wymiarach 90x60 w ramie drewnianej, powierzchnia tablicy wykonana z elastycznego korka, ramka - drewno sosnowe, możliwość zawieszenia w pionie i poziomie, zestaw do montażu na ścianie, elementy mocujące w zestawie	2
sztaluga flipchart	mobilna, na kółkach ułatwiających przemieszczanie, przeznaczony do intensywnego użytku, powierzchnia suchościerna, lakierowana o właściwościach magnetycznych ze stabilną konstrukcją nośną ze stali wysokiej jakości, możliwość zawieszenia bloku i pisanie na kartach papieru – wyposażony w uniwersalny uchwyt zaciskowy do bloków oraz półkę na akcesoria, rozmiar tablicy min. 70×100 cm o stałym kącie nachylenia 15 stopni	1
lampki biurowe	źródło światła – LED, maks. moc – 10 W, zasilanie sieciowe, stal, temperatura barwy – 4000K, poziomy jasności – płynna regulacja, żywotność LED – 30.000 h, długość przewodu – 1,3 m, zasilacz 220-240 V, 12V 50/60 Hz – w zestawie, kąt padania światła 120 stopni, ramię regulujące (255 mm plus 330 mm plus zawias)	4
ZADANIE 2		
odkurzacz	bezworkowy, automatyczne zwijanie przewodu, rura teleskopowa, moc 900 W, zasięg pracy min. 8 m, poziom hałasu 78 dB, pojemność worka/pojemnika 1,5 l, roczne zużycie energii do 30 kWh	1





mikrofala	pojemność 20 l, moc 800 W, liczba poziomów mocy – 5, moc grilla – 1000 W, średnica talerza 25,5, głębokość 34,5, szerokość 44, wysokość 25,8, kolor szara/czarna	1
czajnik elektryczny	stalowy/ budowa z wysokiej jakości tworzywa sztucznego, moc 1850–2200 W, pojemność 1,7 l automatyczne wyłączanie po zagotowaniu wody, automatyczne wyłączanie po zdjęciu z podstawy, ochrona przed włączeniem bez wody, podświetlony przełącznik, gwarancja min. 2 lata	3
warnik elektryczny	do przygotowywania dużych ilości gorących napojów kawa/herbata dla dużych grup osób, cechy: zawiera kran spustowy, łatwy do odczytania miernik, pokrywa z plastikowym uchwytem, precyzyjna kontrola temperatury, wskaźnik temperatury, specyfikacja produktu: masa netto 2,8 – 3 kg, preferowane wymiary: szer. 29 x gł. 29 x wys. 40,5 cm, pojemność: 10L, czas nagrzewania: 20-30 minut, 230 V / 50 Hz / 1 faza 2000 W	1
lodówka	technologia Total No Frost, dispenser wody, panel kontrolny lodówki z elektronicznym sterowaniem Simple Inside Control umieszczony wewnątrz chłodziarki, system Air Flow, wysokość min. 180 cm, liczba drzwi zewnętrznych – 2, położenie zamrażarki na dole, pojemność: 80 chłodziarka, 70 zamrażarka, funkcje: zmiana kierunku otwierania drzwi, szybkie chłodzenie, dystrybutor wody	1
ekspres do kawy	ciśnienie pompy min 15 bar, automatyczny system spieniania mleka, system pobierania mleka z kartonu, ceramiczny młynek z regulacją stopnia mielenia, menu: kawy czarne i kawy mleczne, możliwość sporządzenia dwóch filiżanek jednocześnie, zintegrowana funkcja czyszczenia, 24 miesiące gwarancji, klasa energetyczna F (dawna klasa A);	1
zmywarka	kolor szara/metalowa, wymiary S x W x G (cm) 60X85X60, pojemność: 14 kompletów, poziom emisji hałasu 45-47 dB, zużycie wody w cyklu: 9,8 l, funkcja: połowa załadunku, wolnostojąca, gwarancja min 24 miesiące	1
termos stalowy	termos stalowy, konferencyjny, z przyciskiem, 2 litry pojemności, pokrywa z przyciskiem z wytrzymałego	4





	i odpornego na wysoką temperaturę polipropylenu, wytrzymałe uszczelki, podwójne ściany wykonane ze stali nierdzewnej, obudowa z wysokiej jakości stali, uchwyt z polipropylenu odpornego na wysoką temperaturę	
cukiernica	porcelana, kolor biały, pojemność 300 ml),	2
filiżanka ze spodkiem	filiżanka do kawy/herbaty, kolor biały, pojemność 250 ml, spodek pasujący rozmiarem/linią produkcyjną do filiżanki	12
karafka do wody/soków/napoi	wykonana ze szkła, pojemność 1 – 1,2 litra, ergonomiczna i praktyczna forma	3
szklanka (1 szt.)	prosta forma, pojemność 0,25 litra	12
talerz deserowy (1 szt.)	wykonany z szkła hartowanego, transparentny, do serwowania zarówno zimnych, jak i gorących potraw, średnica 20 mm	12
kubek z uchem (1 szt.)	szklany, przezroczysty, pojemność 250 ml	12
talerzyki plastikowe (zestaw - 6 szt.)	talerzyki kolorowe, wielorazowego użytku, wykonane z tworzywa, średnica 20 - 22 cm, odpowiednie dla dzieci	1
kubki plastikowe (zestaw - 6 szt.)	kubeczki kolorowe, wielorazowego użytku, wykonane z tworzywa, pojemność 280 - 300 ml, odpowiednie dla dzieci	1
sztućce (zestaw)	zestaw dla 6 osób, składający się z 24 elementów, materiał wykonania – metal/stal nierdzewna).	2
kosz na śmieci	kosz uchylny, pojemność 50 litrów, materiał plastik, 1 komora	3
zestaw 3 koszy do segregacji odpadów	każdy kosz o pojemności 50 litrów, uchylne pokrywy na zawiasach zamykane bezgłośnie i szczelnie, utrzymujące wnętrze kosza poza zasięgiem wzroku, wysokiej jakości tworzywo sztuczne odporne na zarysowania i zabrudzenia, łatwe do czyszczenia, zapobiegające osadzaniu się śladów palców, materiał: tworzywo sztuczne	1
kosz na odpady (pieluchy)	wkład mieszczący min. do 100 pieluszek, system podwójnego i szczelnego zamknięcia, nie przepuszcza bakterii i nieprzyjemnych zapachów, łatwe	1



	i higieniczne opróżnianie, wymiary: 25 x 28 x 56 (szerokość x głębokość x wysokość)	
zestaw do sprzątania – wózek plus mop	wózek posiadający wiadro o pojemności 23 litrów, wykonane z wysokiej jakości tworzywa ABS, charakteryzującego się dużą wytrzymałością na pęknięcia. Prasa szczękowa typu down-press, lekki proces wyżymania. Prasa współpracująca z mopami płaskimi, sznurkowymi oraz kentucky. Wózek prowadzony za pomocą chromowanej rączki, do której na dole przymocowany jest koszyk na zestawy chemii przemysłowej. Wózek wyposażony w wytrzymałe, stabilne i nie rysujące podłoża w trakcie jazdy kółka. Wymiary wózka: wysokość z rączką 87 cm, szerokość 34 cm, długość 63 cm. Mop bezobsługowy, nakładka montowana do stelaża za pomocą taśmy na tzw. klips. Stabilny kij aluminiowy i stopka o podwyższonej gramaturze, wykonana z kompozytu odpornego na pęknięcia i chemię przemysłową.	1
apteczka biurowa	termin ważności środków opatrunkowych - 5 lat od daty produkcji, wymiary apteczki: 260 x 170 x 80 mm, wykonanie: tworzywo sztuczne – polipropylen, możliwość zawieszenia na ścianie – wieszak do montażu w zestawie, wyposażenie DIN 13157, wyprodukowane zgodnie z normami UE. <u>Wyposażenie wg DIN 13157:</u> 1. Plaster na szpulce 5m x 2,5 m – 1 szt. 2. Zestaw plastrów (5 rodzajów) – 42 szt./1 opak. 3. Bandaż z kompresem 6x8cm – 1 szt. 4. Bandaż z kompresem 6x10cm – 3 szt. 5. Bandaż z kompresem 10x12cm – 1 szt. 6. Chusta opatrunkowa 60 x 80 cm – 1 szt. 7. Kompres na rany 10x10cm – 6szt./3 opak. 8. Zimny na oko 5x7,5cm – 2szt. 9. Zimny kompres – 1szt. 10. Koc termiczny (ratunkowy) – 1 szt. 11. Bandaż elastyczny 4mx6cm – 2szt. 12. Bandaż elastyczny 4mx8cm – 2szt. 13. Chusta trójkątna 20 x 30 cm – 5 szt./1 opak. 14. Nożyczki – 1szt. 15. Worek foliowy – 2szt.	1



	16. Chusta z flizeliny 20x30cm – 5szt./1 opak. 17. Chusteczki nasączone – 4szt. 18. Rękawiczki jednorazowe – 4szt./2 pary 19. Maseczka medyczna – 2szt. 20. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy – 1 szt.	
gaśnica proszkowa	waga 2 kg, łatwa i ergonomiczna w obsłudze, szybka i skuteczna w gaszeniu, ekonomiczna w utrzymaniu i obsłudze serwisowej, posiadająca zawór odcinający za wskaźnikiem ciśnienia ułatwiający kontrolę gaśnicy, konstrukcja umożliwiająca czasowe przerwanie gaszenia, zbiornik gaśnicy nie podlegający kontrolnym badaniom UDT, możliwość wielokrotnego napełniania, zbiornik gaśnicy farbą poliestrową odporną na promienie UV	1
ZADANIE 3		
kolorowy zestaw mebli – stolik i cztery krzeselka (zestaw - meble przedszkolne)	stolik posiadający 7-stopniową regulację wysokości, a krzesła 3-stopniową, co umożliwia dopasowanie zestawu do wzrostu dziecka. Biała tablica na blacie stolika dająca możliwość twórczego rysowania markerami. Zaokrąglone krawędzie i gładka powierzchnia minimalizujące ryzyko urazów. Krzesła ergonomiczne, zapewniające komfort i wspierające prawidłową postawę. Materiał PP, materiał drewnopochodny. Waga (kg)18 (łącznie), wysokości stolika: 48-60 cm regulacja wysokości siedziska: 26-30 cm. Wymiary stolika (cm)120 x 60 x 60. Wymiary siedziska (cm) 31,5 x 30.	1
składany przewijak dla dzieci	odpowiedni dla niemowląt do 12 miesiąca życia, łatwy montaż i czyszczenie, stabilna konstrukcja, schowek z boku stołu ułatwiający dostęp do pieluch, ręczników i wszelkich innych akcesoriów, Na dolnym poziomie poręczna półka do odkładania rzeczy. Wymiary przewijaka po rozłożeniu: 80,5 x 67 x 102,5 cm. Nośność: 15 kg. Możliwość złożenia przewijaka	1
mata piankowa	duża mata piankowa, puzzle, na niej motyw kolorowych liter, 36 szt. puzzli	1
duża tablica manipulacyjna	wykonana ze sklejki, z użyciem ekologicznej farby, wymiary min. wys. 60 cm – szer. 80 cm, posiadająca wiele różnorodnych elementów manipulacyjnych, manualnych, edukacyjnych, świetlnych, dźwiękowych. Rozwijająca u dziecka	1





	kreatywność, psychomotorykę, ciekawość świata.	
mega klocki plastikowe cegły	kolorowe, plastikowe, łączące się, duże klocki w 4 kolorach, 33 elementy w rozmiarach 15,5x15,5 oraz 15,5x31, wys. 8 cm	1
piłka do skakania z uszami	kolorowa piłka z dwoma uchwytami o średnicy 50 cm, produkt wykonany z wysokiej jakości tworzywa, pozwala rozwijać i trenować koordynację wzrokowo-ruchową, wspomagać rozwój fizyczny oraz wzmacniać mięśnie nóg	2
piłka pluszowa	kolorowa piłka pluszowa, wymiar 20 cm	2
ścieżka sensoryczna	zestaw 11 elementów o różnych kształtach i strukturach ćwiczy umiejętności związane z układem ruchu – zarówno motorykę dużą i małą. Korzystnie wpływa przede wszystkim na zdolność utrzymania równowagi, prawidłową postawę ciała oraz precyzję ruchów	1
taca do pracy z piaskiem	inaczej: piaskownica sensoryczna. Pomaga dzieciom rozwijać zmysł dotyku — manipulowanie piaskiem (suchym, mokrym, ciepłym, zimnym) stymuluje receptory czuciowe w dłoniach. W zestawie 1 kg piasku oraz listwa do wyrównywania powierzchni. Wym. zew. ok.: 71,5 x 55,5 x 4,5 cm, wym. tacy z rączkami: 74,5 x 55,5 x 4,5 cm	1
tablica magnetyczna	średnia tablica stojąca, dwustronna drewniana – naturalna z rolką papieru, liczydłem, zegarem, alfabetem, zestaw zawierający zawiera kredę, gąbkę, literki magnetyczne oraz marker. Wymiary: 1000 x 450	1
drewniany wózek drabiniasty do ciągnięcia	wykonany z naturalnego drewna, bezpieczny dla dzieci, koła z gumowymi oponkami, długi dyszel i skrętna przednia oś zapewniają łatwe manewrowanie. Wymiary wózka drewnianego: długość: 50 cm; szerokość: 30 cm; wysokość bez dyszla: 31 cm; Wysokość całkowita 68 cm. Waga wózka: 4,6 kg	1
edukacyjny zestaw rodzinny do zabawy z wysokiej jakości pluszu	duża maskotka pluszowa - mama świnka pluszowa, która posiada brzusek zapinany na suwak, w którym mieszczą się 3 małe prosiaczki	1





pluszowe misie maskotki MOLLI TOYS (1 szt.)	w różnych odcieniach brązu/beżu, wykonane ze specjalnych, wyjątkowo miękkich materiałów, wysokość – 33 cm	2
gra JENGA MAKER	zręcznościowa gra planszowa, zawiera 28 kolorowych, najwyższej jakości drewnianych klocków Jenga. Każdy klocek oznaczony jest oficjalnym logiem Jenga. Karty w zestawie przedstawiają 200 obiektów i rzeczy do zbudowania).	1

Podwykonawstwo:

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze Umowy.

Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe Zamawiający dopuszcza użycie do wyceny i dostawy materiałów, urządzeń i technologii innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem, że proponowany przez Wykonawcę materiał posiada parametry techniczne i fizyczne takie same jak materiały wskazane w dokumentach.

Podane w opisie marki produktów stanowią tylko przykład i wskazują na minimalną jakość produktu, ich trwałość, bezpieczeństwo, cech fizykalnych i parametrów.

Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń, wyrobów podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowany typ w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu standardów.

Przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązujących prawem.





Wszystkie wyroby powinny być fabrycznie nowe, tzn. żadna część składająca się na dany wyrób nie może być wcześniej używana oraz winny spełniać odpowiednie normy i posiadać niezbędne certyfikaty.

Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim (jeśli wchodzi w skład asortymentu).

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego. Dostawa oznacza dowóz oraz wniesienie sprzętu/materiałów. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty: są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub - nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu lub – dostarczone produkty nie odpowiadają opisowi w złożonej ofercie pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca wymieni go na nowy, prawidłowy, na własny koszt.

Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, o ile nie został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia, to minimum 24 miesiące od daty odbioru towaru przez Zamawiającego bez uwag.

II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do dnia 30 czerwca 2025 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia Wykonawcy oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wobec których nie zachodzi podstawa do wykluczenia.





1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

Wykonawca potwierdza, że posiada wymagane uprawnienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek. **Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

b) **Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

c) **Potencjał techniczny:**

Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

d) **Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:**

Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiedni potencjał kadrowy do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

e) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Wykonawca potwierdza, iż sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

2.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z następujących okoliczności:





- a) Wykonawców, którzy **nie złożyli załącznika nr 3** do niniejszego zapytania - **OŚWIADCZENIA o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

Wobec Wykonawców **nie mogą zachodzić** przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;



3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe ma zastosowanie do wszelkich zamówień w ramach projektów dofinansowanych w ramach EFS.

W sytuacji wystąpienia przesłanek Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania:

- a) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

- b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.):

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

- c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

- d) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.



Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

IV. Warunki współpracy

Fakturowanie, płatność, dostawa **do dnia 30 czerwca 2025 r.**, z zastrzeżeniem, że termin dostawy może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.

Faktury/ rachunki wystawione przez Wykonawcę powinny zawierać następujące dane:

Nabywca:

Powiat Goleniowski
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów
NIP: 856-15-77-155

Odbiorca:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Pocztowa 43
72-100 Goleniów
NIP 856-15-80-252

Faktury/ rachunki należy przesłać (lub dostarczyć osobiście) na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy zgodnie z zapisami jej wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania.

V. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. Wymagania podstawowe:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – Każde zadanie stanowi odrębną część zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.** Wykonawca może złożyć ofertę na jedno dowolne zadania lub na wszystkie zadania.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d) Oferta musi obejmować zakres jednego lub większej ilości zadań zgodnie z załącznikiem nr 1 – opis przedmiotu zamówienia, do zapytania ofertowego.
- e) Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców w formie Konsorcjum, w takim przypadku:
 - do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla Lidera Konsorcjum, co najmniej do podpisania oferty,
 - załącznik nr 3 składa każdy z członków Konsorcjum,
 - w przypadku wybrania oferty Konsorcjum Wykonawca przed podpisaniem umowy przekazuje Zamawiającemu kopię umowy Konsorcjum.
- f) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- g) Ofertę składa się w formie pisemnej, w języku polskim wraz z oświadczeniami Wykonawcy. Wzór oferty oraz oświadczenia dołączone zostały do niniejszego zapytania.



- h) Oferta złożona wg załączonego wzoru powinna:
- ◇ posiadać datę sporządzenia,
 - ◇ zawierać: nazwę, adres siedziby Wykonawcy, numer telefonu, NIP oraz adres e-mail,
 - ◇ wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
 - ◇ przez podpis na ofercie rozumie się własnoręczny podpis odręczny z pieczęcią firmową /imienną osoby /osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy/ dopuszcza się elektroniczny podpis kwalifikowany w przypadku oferty składanej przez korespondencję mailową lub poprzez bazę konkurencyjności,
 - ◇ w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upewnocnienia. Scan Pełnomocnictwa potwierdzony za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty,
 - ◇ zaleca się aby strony oferty były ponumerowane,
 - ◇ wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
 - ◇ wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- j) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której umieszczone zostało niniejsze zapytanie w ciągu 2 dni roboczych w formie załącznika. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
- k) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania bazy konkurencyjności/strony internetowej, na których zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- l) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonać zmiany, uzupełnienia, lub wycofania swojej oferty.

2. Forma oferty.

- a) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub ich skanów w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną.
- b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu wówczas, gdy złożony przez Wykonawcę skan dokumentu jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jego prawdziwości w ciągu 2 dni roboczych od wezwania do poprawy oferty.
- c) W przypadku braku poprawy bądź poprawy dokonanej w sposób niepełny oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- d) Oferta powinna przedstawiać cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

VI. Kryteria oceny oferty.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.





Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

Oferta musi być jednoznaczna, kompleksowa i obejmować cały przedmiot zamówienia odpowiadający treści specyfikacji warunków zamówienia.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi* (C)	90 %	90 pkt
Klauzula społeczna (KS)	10 %	10 pkt

*Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

Zasady oceny kryterium "Cena usługi" [C].

W ramach kryterium „Cena usługi” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C_n$$
$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$
$$C_o$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalna ilość punktów, jaką można osiągnąć wynosi: 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów.

VII. Klauzula społeczna (jeżeli dotyczy) – zasady oceny kryterium (KS).

1. Wykonawca (jeśli dotyczy) do realizacji zamówienia **zatrudni** na umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilno-prawną na zasadach określonych w postępowaniu przetargowym i ofercie osobę/osoby:

- bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; i/lub
- młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; i/lub
- osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych; i/lub
- inne osoby niż określone w pkt a) b) lub c), o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.2019.0.217) lub we właściwych



przepisach państwa członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Możliwe jest zatrudnienie na część etatu, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia, jednak ze względu na jakość miejsca pracy nie może to być mniej niż 1/8 etatu. W przypadku umów cywilno-prawnych, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obejmujący nie mniej niż 21 godzin pracy w miesiącu. **Klauzula dotyczy nowej formy zatrudnienia w okresie realizacji umowy na wykonanie przedmiotu zatrudnienia**, a nie funkcjonujących już na moment złożenia ofert,

- 1) zatrudnianie 0 osób z grup wskazanych powyżej – 0 % (0 pkt),
- 2) zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych powyżej – 5 % (5 pkt),
- 3) zatrudnienia 2 osób i więcej z grup wskazanych powyżej – 10 % (10 pkt),

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej.

Deklaracja składana jest poprzez zaznaczenie „x” właściwej liczby osób. W przypadku nie zaznaczenia żadnej z odpowiedzi, Wykonawcy w ocenie w/w kryterium otrzymają 0 punktów.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia o jakim mowa w ust. 1.

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia w/w osób, w szczególności poprzez przedłożenie umów o pracę/spółdzielczej umowy o pracę/umowy cywilno-prawnej oraz dokumentów poświadczających status osób zatrudnionych. Zatrudnienia należy dokonać w ciągu od dnia uzyskania informacji od Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty do dnia podpisania umowy.

W przypadku niezatrudnienia w sposób opisany powyżej przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego za wykonanie zamówienia. Zamawiającemu będzie przysługiwało również prawo odstąpienia od umowy.

3. Zamawiający w szczególności jest uprawniony do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizować przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem osób wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione w jednej z form określonych w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu



w ciągu 3 dni od dnia dokonania w nim zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.

5. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody nawiązania stosunków prawnych o których mowa w ust. 1. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
 - a) oświadczenie wykonawcy o nawiązaniu stosunku, o którym mowa w klauzuli społecznej zapytania. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi umowę zawarto w jednej z form określonych w ust. 1 wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i wymiaru etatu, czasu trwania umowy, również potwierdzenie statusu osoby zgodnie z katalogiem osób podanych powyżej oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i jej wymiar powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zawartej umowy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie osoby z jaką zawarto umowę w jednej z form określonych w ust. 1 do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, wykonującego czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,





- b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania¹. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 19.09.2019 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE



- 1) W przypadku jakiegokolwiek zmiany w zakresie pracowników realizujących zamówienie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanych informacji dotyczących pracowników, o których mowa powyżej w terminie 7 dni od powstania takiej zmiany.
- 2) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców ale tylko po spełnieniu poniższych warunków:

- a) Wykonawca może zlecić realizację zamówienia podwykonawcom tylko takim, którzy posiadają osoby zdolne do wykonania przedmiotu zamówienia co najmniej takie, jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie którego podpisano niniejszą Umowę. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania przedstawionych przez siebie podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.
- b) Wybór lub zmiana podwykonawcy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy. Zamawiający zobowiązuje się udzielić odpowiedniej zgody bez zbędnej zwłoki. Zamawiający może odmówić zaakceptowania przedstawionych przez Wykonawcę podmiotów podwykonawczych jedynie w przypadku niespełnienia przez nich warunków określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
- c) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- d) Powyższe regulacje stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

VIII. Ostateczna ocena punktowa oferty:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny w przypadku, gdy założone w projekcie środki okażą się niewystarczające. W sytuacji niemożności wynegocjowania stawek odpowiadającym stawkom założonym w budżecie projektu zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy.
- Zamawiający zastrzega prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Odrzucenie oferty będzie możliwe po przedstawieniu wyjaśnień przez wykonawcę.
- Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.





- W przypadku sytuacji braku potwierdzenia spełnienia deklarowanej w formularzu ofertowym klauzuli społecznej przez wybranego Wykonawcę w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego przeliczenia punktacji z korektą punktów za kryterium KS i ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane w skorygowanym protokole wyboru. W przypadku stwierdzenia celowego wprowadzenia Zamawiającego w błąd przez Wykonawcę w tym zakresie, oferta z brakiem potwierdzenia spełnienia klauzuli społecznej może zostać odrzucona.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
- W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

IX. Tryb badania i oceny ofert oraz ogłoszenia wyników.

- 1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy.
- 2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 3) Ogłoszenie wyników postępowania.
Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

X. Udzielenie zamówienia i podpisanie umowy.

- 1) Po wyborze Wykonawcy Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą pocztową lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

XI. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- a) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- c) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.





XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (poczta zwykła lub mailowa).

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Ewa Turowska – koordynator projektu pn. „Regionalne Centrum Kryzysowe”, e-mail: e.turowska@pcpr-goleniow.pl, tel. 91 419 38 60 wew. 30.

XIII. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIV. Pozostałe informacje.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

XV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form:

- osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 w siedzibie Zamawiającego tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, 72-100 Goleniów, ul. Pocztowa 43,
- pocztą tradycyjną/kurierem na w/w adres Zamawiającego z dopiskiem: **„wyposażenie pomieszczeń RCK I”**,
- w formie skanów na adres mailowy: sekretariat@pcpr-goleniow.pl (ze wskazaniem w temacie wiadomości **oferta: „wyposażenie pomieszczeń RCK I”** lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności zgodnie z instrukcją znajdującą się na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction (proszę pamiętać o dołączeniu wymaganych załączników składając ofertę przez bazę konkurencyjności w formie skanu podpisanych dokumentów)

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20 czerwca 2025 r. do godz. 15:00**. Decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego /na wskazany adres mailowy/poprzez bazę konkurencyjności.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Złożone oferty, zarówno podlegające ocenie, jak i odrzucone lub złożone po terminie, nie będą zwracane.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia z potwierdzeniem spełnienia przez ofertę wymogów - spełnienie wymogów należy potwierdzić słowem TAK lub dokonać opisu danego przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 3 – OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu





z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

XVI. Dodatkowe warunki.

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny. W takim przypadku nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- b. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- c. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- d. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- e. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Klauzula informacyjna dla:

wykonawców będących osobami fizycznymi, wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie), członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Goleniowie przy ulicy Pocztovej 43, 72-100 Goleniów, reprezentowane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (zwanego dalej PCPR); tel. 91 407 22 41; 91/418 38 60 fax – 91 418 38 60, e-mail: sekretariat@pcpr-goleniow.pl





2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. 72-100 Goleniów, Poczta 43 lub drogą e-mailową pod adresem: iodskwira@gmail.com
3. Celem przetwarzania danych osobowych Pani/Pana - interesantów/klientów PCPR oraz innych osób, których dane mogą być przetwarzane w związku ze składaniem dokumentów jest prowadzenie przez Administratora Danych spraw administracyjnych należących do właściwości rzeczowej i miejscowej PCPR, a także kierowanie spraw nienależących do właściwości rzeczowej lub miejscowej PCPR do właściwych podmiotów. PRCP, działając w ramach swojej kompetencji, wykonuje obowiązki prawne wynikające z ustaw i przepisów wykonawczych do ustaw, a także działa w interesie publicznym. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO-przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych, oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi Danych.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt i archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Pana/Panią określonych danych osobowych w Centrum jest: wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację Państwa wniosków – załatwienie sprawy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.





Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup/dostawa/montaż (jeśli dotyczy) do siedziby Zamawiającego wyposażenia pomieszczeń RCK określonego w trzech zadaniach:

1. Zadanie 1: Sprzęt ICT, system alarmowy (dostawa, wykonanie instalacji i uruchomienie systemu), przedłużacz (listwa zasilająca), wyposażenie biurowe, lampki biurowe;
2. Zadanie 2: Sprzęt AGD, artykuły gospodarstwa domowego, kosze na odpady i śmieci, zestaw do sprzątania - wózek plus mop, apteczka biurowa, gaśnica proszkowa;
3. Zadanie 3: Meble przedszkolne, zabawki.

	Ilość	Cena brutto za 1 szt / 1 zestaw	Cena brutto za całość	Potwierdzenie spełnienia warunków technicznych Prosimy o wpisanie słowa TAK lub opisu ostatecznych parametrów, uwag, jeśli model posiada wiele wersji produktu dodatkowo należy podać szczeg. specyfikację producenta lub link do oferowanego produktu
ZADANIE 1				
monitor interaktywny	1 szt			
system nagłaśniający	1 zestaw			
2 mikrofony bezprzewodowe plus kolumna	1 zestaw			
system alarmowy	1 zestaw			
przedłużacz (listwa zasilająca)	4 szt			
wieszane kieszenie na ulotki (zestaw – 4-5 szt. kieszeni)	1 zestaw			





wieszak stojący na ubrania	3 szt			
tablica korkowa	2 szt			
sztaluga flipchart	1 szt			
lampki biurowe	4 szt			
ZADANIE 2				
odkurzacz	1 szt			
mikrofala	1 szt			
czajnik elektryczny	3 szt			
warnik elektryczny	1 szt			
lodówka	1 szt			
ekspres do kawy	1 szt			
zmywarka	1 szt			
termos stalowy	4 szt			
cukiernica	2 szt			
filiżanka ze spodkiem	12 szt			
karafka do wody/soków/napoi	3 szt			
szklanka	12 szt			
talerz deserowy	12 szt			
kubek z uchem	12 szt			
talerzyki plastikowe (zestaw - 6 szt.)	1 zestaw			
kubki plastikowe (zestaw - 6 szt.)	1 zestaw			
sztućce (zestaw)	2 zestawy			
kosz na śmieci	3 szt			





zestaw 3 koszy do segregacji odpadów	1 zestaw			
kosz na odpady (pieluchy)	1 szt			
zestaw do sprzątania – wózek plus mop	1 zestaw			
apteczka biurowa	1 szt			
gaśnica proszkowa	1 szt			
ZADANIE 3				
kolorowy zestaw mebli – stolik i cztery krzeselka (zestaw - meble przedszkolne)	1 zestaw			
składany przewijak dla dzieci	1 szt			
mata piankowa	1 szt			
duża tablica manipulacyjna	1 szt			
mega klocki plastikowe cegły	1 zestaw			
piłka do skakania z uszami	2 szt			
piłka pluszowa	2 szt			
ścieżka sensoryczna	1 zestaw			
taca do pracy z piaskiem	1 szt			
tablica magnetyczna	1 szt			
drewniany wózek drabiniasty do ciągnięcia	1 szt			
edukacyjny zestaw rodzinny do zabawy z wysokiej	1 zestaw			





jakości pluszu - mama świnka pluszowa, która ma brzuszek zapinany na suwak, w którym mieszczą się 3 małe prosiaczki				
pluszowe misie maskotki MOLLI TOYS	2 szt			
gra JENGA MAKER	1 szt			
RAZEM	-----			-----





Załącznik nr 2

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
PCPR w Goleniowie
ul. Poczтова 43
72-100 Goleniów

Nawiązując do zapytania ofertowego pn. „wyposażenie pomieszczeń RCK I”

My/Ja niżej podpisani:
działający w imieniu i na rzecz
nazwa Wykonawcy (Firmy):
NIP:
Ulica:
numer
kod pocztowy:
Miejscowość:
Powiat:
Gmina:
Osoba do kontaktu:
tel.
e-mail:

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy, adres i dane kontaktowe)

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto:

Lp.	Zadanie	Całkowita wartość brutto
1.	Zadanie nr 1	
2.	Zadanie nr 2	
3.	Zadanie nr 3	
	RAZEM	

- Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami podanymi przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
- Uzyskałem/am wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
- Dostawa zamówienia nastąpi na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany.





6. Do formularza ofertowego załączam niezbędne dokumenty.
7. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do rzetelnej realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. **Oświadczam/y**, że wykonam/y zamówienie w terminie podanym w zapytaniu ofertowym.
10. **Oświadczam/y**, że zapoznałam/łem/liśmy się z zapytaniem ofertowym, nie wnoszę/simy do jego treści zastrzeżeń i uznaję/emy się za związaną/ego/ych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
11. **Oświadczam/y**, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania.
12. **Oświadczam/y**, że zapoznałam/łem/liśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **Uważam/y** się za związaną/ego/nych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
14. **Akceptuję/my** warunki płatności zgodnie z zapisami zapytania ofertowego i projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
15. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że do realizacji przedmiotowego zamówienia, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia, zatrudnię(my) na umowę o pracę na część etatu, nie mniej niż 1/8 etatu, a w przypadku umów cywilno-prawnych na średniomiesięczny czas pracy obejmujący nie mniej niż 21 godzin pracy w miesiącu a) osobę/osoby bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i/lub b) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego i/lub c) niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych; i/lub Innych osób niż określone w pkt a) b) lub c), o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państwa członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (**Zaznaczyć właściwe „x” jeśli dotyczy**):**
 - ☐ zatrudnianie 0 osób z grup wskazanych powyżej
 - ☐ zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych powyżej
 - ☐ zatrudnienia 2 osób i więcej z grup wskazanych powyżej
16. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3).
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia z potwierdzeniem spełnienia warunków /parametrów technicznych (załącznik nr 1).
 - 3) Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

....., dn.

.....
(podpis czytelny/ lub podpis i pieczęć Wykonawcy)





Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

„wyposażenie pomieszczeń RCK I”

Nazwa i adres Zamawiającego:

PCPR w Goleniowie
ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu:.....

Nr NIP:.....

Nr Regon:.....

Oświadczam/y, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym, w tym :

- posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- posiadam/my zdolność finansową do realizacji przedmiotu zamówienia.

Ponadto oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w zapytaniu ofertowym, w tym:

- nie jestem/śmy Wykonawcą, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jego upadłości,
- Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
- Wykonawca nie został skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- **Wykonawca nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym²: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów.**
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. poz. 835*)³.

² Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub Partnerami Projektu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego lub Partnera Projektu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.





Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie

Potwierdzam/my prawdziwość informacji zawartych w ofercie.

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis Wykonawcy

lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie



Załącznik nr 4

Wzór umowy Umowa nr /2025.RCK

zawarta w dniu r. w Goleniowie pomiędzy:
....., reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **zakup/dostawa/montaż (jeśli dotyczy) do siedziby Zamawiającego wyposażenia pomieszczeń RCK**, zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 6/2025/RCK i ofertą złożoną przez Wykonawcę, dotycząca zadania nr....
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Fakturowanie, płatność, dostawa **do dnia 30 czerwca 2025 r.**, z zastrzeżeniem, że termin dostawy może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizacja przedmiotu umowy następuje w ramach projektu pt. REGIONALNE CENTRUM KRYZYSOWE nr: FEPZ.06.23-IP.01-0001/24, realizowanego przez POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Priorytet VI – Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego. Działania 6.23 Usługi wczesnej interwencji kryzysowej oraz usługi dla osób w kryzysie bezdomności i zagrożonych wykluczeniem mieszkaniowym.
W związku z powyższym Wykonawca jest obowiązany do wyrównania Zamawiającemu wszelkich szkód, jakie ten poniesie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z powodu niespełnienia przez Zamawiającego warunków do otrzymania dotacji.

§ 2

1. Osobą do kontaktu po stronie Wykonawcy jest, tel....., mail.....
2. Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego jest -,tel.:....., mail:.....

§ 3

1. Przedmiot umowy Wykonawca może wykonać przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy.
4. W razie wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców wypłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uzależniona, oprócz spełnienia warunków wynikających z niniejszej umowy, od przedłożenia Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę należnego im wynagrodzenia za zrealizowane dostawy / usługi / roboty.





§ 4

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:zł, słownie złotych :...../100 brutto, łącznie z podatkiem VAT wg obowiązującej stawki.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

Faktury/ rachunki wystawione przez Wykonawcę powinny zawierać następujące dane:

Nabywca:

Powiat Goleniowski
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów
NIP: 856-15-77-155

Odbiorca:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Pocztowa 43
72-100 Goleniów
NIP 856-15-80-252

Faktury/ rachunki należy przesłać (lub dostarczyć osobiście) na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów.

3. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zapłatę za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć konieczności wykonania innych czynności, które niezbędne okazały się do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez strony w przypadku nie dostrzeżenia wad.
2. W przypadku stwierdzenia usterek podczas odbioru, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub braków w ciągu 7 dni od daty przystąpienia do odbioru, co jest warunkiem do podpisania ostatecznego protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu zamówienia. Koszty ponownego przyjazdu i dostawy przedmiotu zamówienia bez wad lub brakujących dokumentów pokrywa Wykonawca.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu sprzedaży.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą po stronie Wykonawcy, w wysokości 1 % wartości zamówienia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości zamówienia.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Kary umowne należą się Zamawiającemu bez względu na fakt poniesienia szkody.





4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Strony Umowy zastrzegą sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął dostawy przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie przystąpił do nich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca przerwał dostawę i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - d) Wykonawca opóźnia się w dostawie tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w umówionym terminie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, również po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy.

§ 10

1. Zawarta umowa może zostać zmieniona na zasadach określonych w Wytycznych Kwalifikowalności sekcja 6.5.2 punkt 20 oraz w zakresie określonym w ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:
 - a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - b) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
 - c) ograniczenia lub zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zamówienia,
 - d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - e) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego,
 - f) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - g) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - h) nastąpi konieczność dostarczenia innego pojazdu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu, spowodowana zakończeniem produkcji pojazdu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą/wymaganiami Zamawiającego.

2. Warunki gwarancji (jeżeli dotyczy):

Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.

Strony umowy ustalają następujące warunki serwisu i gwarancji:

- a. Okres gwarancji i rękojmi wynosi: minimum 24 miesiące, chyba że producent zapewnia dłuższą gwarancję.
- b. Czas reakcji: do 3 dni roboczych.
- c. Czas naprawy: do 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia,





- d. Miejsce naprawy: przedmiot zamówienia zostanie dostarczony na koszt wykonawcy do miejsca wskazanego przez wykonawcę.

Termin określony w ust. 2, usunięcie wad, odnosi się także do odpowiedzialności w ramach rękojmi.

3. Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany przedmiotu zamówienia na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych jak sprzęt podlegający wymianie, gdy:

- a. przedmiot zamówienia po trzech kolejnych naprawach dowolnego typu wykaże wady w działaniu - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia czwartej awarii,
- b. naprawa przedmiotu zamówienia lub jego części z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia awarii.

4. Na wymieniony przedmiot zamówienia gwarancja i rękojnia biegnie od nowa, postanowienie to stosuje się odpowiednio do wszystkich istotnych elementów wymienionych w przedmiocie zamówienia na nowe w okresie gwarancji.

5. Okres trwania gwarancji i rękojmi będzie automatycznie wydłużony od dnia zgłoszenia wady usterki lub nieprawidłowości działania przedmiotu zamówienia do czasu faktycznego naprawienia i udostępnienia go Zamawiającemu.

6. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.

7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Wszystkie kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający





PROTOKÓŁ ODBIORU DO UMOWY NR

Nazwa Wykonawcy:

Goleniów , r.

Oświadczam, że wykonaliśmy przedmiot umowy nr..... z dnia
w zakresie dostawy do siedziby Zamawiającego wyposażenia pomieszczeń RCK I
zgodnie z ofertą złożoną do zapytania ofertowego nr..... w zakresie zadania nr.....

Jednocześnie potwierdzam, iż gwarancja na poszczególny sprzęt wynosi odpowiedni czas
określony w załączniku do zapytania ofertowego (jeżeli dotyczy)

.....

(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający: PCPR w **Goleniowie** potwierdza odbiór przedmiotu umowy

bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami

oraz kart/dokumentów gwarancyjnych w zakresie sprzętów:.....

.....

(data i podpis upoważnionego Zamawiającego)

