



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Goleniów, dnia 11 grudnia 2024 r.

ZAPYTANIE Nr 8/2024/RH

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, DLA KTÓREGO NIE STOSUJE SIĘ ZAPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCHJ

Na realizację zamówienia pn. „dostawa artykułów spożywczych do siedziby zamawiającego zgodnie ze składanym zamówieniem w ramach wybranych kategorii artykułów minimum 1 raz w miesiącu w okresie grudzień 2024 roku – grudzień 2026 roku” dla projektu **RODZINNE HARMONIE**, realizowanego przez **POWIATGOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie**, współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 do naboru FEPZ.06.22-IP.01-002/23

Zamawiający:

POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, 72-100 Goleniów,
ul. Poczтова 43

I. Opis przedmiotu zamówienia

Zapytanie związane jest z realizacją projektu pn. „Rodzinne Harmonie” nr: FEPZ.06.22-IP.01-0021/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027. Numer Osi Priorytetowej: FEPZ.06.00, Numer Działania: FEPZ.06.22, Zakres Interwencji: Promowanie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci. Numer naboru: FEPZ.06.22.01-002/23.

II. Przedmiot zamówienia powinien uwzględniać:

- Kawa ziarnista do ekspresu 1 kg
- Kawa rozpuszczalna 200 g
- Woda mineralna niegazowana 1 litr
- Woda mineralna gazowana 1 litr
- Herbata czarna w saszetkach opakowanie 25 szt.
- Herbata owocowa w saszetkach opakowanie 25 szt.
- Cukier biały kryształ. 1 kg

- Cytryny 1 kg
- Mandarynki 1 kg
- Banany 1 kg
- Winogrona 1 kg
- Jabłka krajowe 1 kg
- Mleko 2 % 1 l w kartonie
- Mleko 2 % 1 L w kartonie bez laktozy
- Ciastka kruche mieszanka opakowanie duże 1 kg
- Ciastka czekoladowe z galaretką 1 kg
- Pianka w czekoladzie opakowanie 400 g

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Różne artykuły spożywcze 15800000-6

III. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania czynności określonej w przedmiocie zamówienia,
- b) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) posiadają odpowiedni potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia,
- d) dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia,
- e) sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- f) Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunki, potwierdzając to w załączniku nr 2 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Dodatkowe informacje:

- Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń, wyrobów podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można realizować przedmiot zamówienia o elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
- Opis przedmiotu zamówienia, zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia, charakteryzujący się lepszymi parametrami i/lub szerszym zakresem.
- Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych, zakresach itp.
- Nazwy własne producentów podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych.

- Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- Cena określona w ofercie, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia: wszystkie elementy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego, jakości przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo żądać działań rekompensujących bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności.
- Rozliczenie wykonania przedmiotu zamówienia będzie realizowane i rozliczne w cyklach miesięcznych za daną ilość godzin /wydarzeń zrealizowanych w danym miesiącu.
- Gdziekolwiek w dokumentacji użyto odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym i w każdym przypadku należy dodać do takiego sformułowania „lub równoważny” w sposób dorozumiany. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne winien udowodnić Zamawiającemu, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia.
- Postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem zasad horyzontalnych, tym samym Wykonawcy składając ofertę potwierdzają ze została ona przygotowana w poszanowaniu dla zasad horyzontalnych oraz w przypadku wyboru ich oferty realizacja zamówienia nastąpi z poszanowaniem tych zasad, tj.:
 - a) zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących zasad równościowych;
 - b) zasady równości kobiet i mężczyzn;
 - c) zasady zrównoważonego rozwoju;
 - d) zasady „nie czyni poważnych szkód” (DNSH - Do Not Significant Harm) oraz z przestrzeganiem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP) oraz Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON). Zachowanie zgodności z powyższymi zasadami obowiązuje Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Miejsca realizacji wsparcia nie stwarzają barier w dostępności.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia:

w ustalonych terminach z Zamawiającym w okresie od 20 grudnia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.

Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu . Terminy uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym .

V. Warunki współpracy

Pierwsza faktura w terminie do 30 grudnia 2024 r.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Należy podać cenę brutto, która musi określać wycenę przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
- 3) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo

szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

- 4) Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/ gr).

VI. Kryteria oceny oferty.

W niniejszym postępowaniu wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: cena brutto – 100 %.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w terminie do **19 grudnia 2024 roku do godziny 15.00** na adres e-mail sekretariat@pcpr-goleniow.pl lub osobiście w siedzibie PCPR, tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, 72-100 Goleniów, ul. Poczтовая 43, z dopiskiem „zakup testów psychologicznych do badania kandydatów”.
- 2) Złożone oferty zarówno podlegające ocenie jak i odrzucone lub złożone po terminie nie będą zwracane.
- 3) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 4) Oferta musi być sporządzona dokładnie wg zapisów niniejszego zapytania, poprzez wypełnienie załączników nr 1 i 2 niniejszego zapytania.
- 5) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

VIII. Dodatkowe warunki.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny. W takim przypadku nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 2) Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 3) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 4) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 5) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Klauzula informacyjna dla:

wykonawców będących osobami fizycznymi,

wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie), członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Goleniowie przy ulicy Pocztowej 43, 72-100 Goleniów, reprezentowane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (zwanego dalej PCPR); tel. 91 407 22 41; 91/418 38 60 fax – 91 418 38 60 , e-mail: sekretariat@pcpr-goleniow.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. 72-100 Goleniów, Poczta 43 lub drogą e-mailową pod adresem: michalskwira@gmail.com
3. Celem przetwarzania danych osobowych Pani/Pana - interesantów/klientów PCPR oraz innych osób, których dane mogą być przetwarzane w związku ze składaniem dokumentów jest prowadzenie przez Administratora Danych spraw administracyjnych należących do właściwości rzeczowej i miejscowej PCPR, a także kierowanie spraw nienależących do właściwości rzeczowej lub miejscowej PCPR do właściwych podmiotów. PCPR, działając w ramach swojej kompetencji, wykonuje obowiązki prawne wynikające z ustaw i przepisów wykonawczych do ustaw, a także działa w interesie publicznym. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO-przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych, oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi Danych.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt i archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu

na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Pana/Panią określonych danych osobowych w Centrum jest: wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację Państwa wniosków – załatwienie sprawy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Dodatkowych informacji udziela Pani Patrycja Gul-Owczarek pod numerem telefonu 91 407 22 41 wew. 25.

ZASTĘPCA DYREKTORA
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
S. Nadolska
Sylvia Nadolska

Formularz ofertowy do
ZAPYTANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, DLA
KTÓREGO NIE STOSUJE SIĘ ZAPISÓW USTAWY PRAWO
ZAMÓWIENIŃ PUBLICZNYCH

Na realizację zamówienia pn. „dostawa artykułów spożywczych do siedziby zamawiającego zgodnie ze składanym zamówieniem w ramach wybranych kategorii artykułów minimum 1 raz w miesiącu w okresie grudzień 2024 roku – grudzień 2026 roku” dla projektu RODZINNE HARMONIE, realizowanego przez POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 do naboru FEPZ.06.22-IP.01-002/23.

Zamawiający:

POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, 72-100 Goleniów,
ul. Poczтовая 43

Wykonawca

Nazwa/Imię nazwisko.....

NIP/PESEL

e-mail

tel.

Składam ofertę na „dostawa artykułów spożywczych do siedziby zamawiającego zgodnie ze składanym zamówieniem w ramach wybranych kategorii artykułów minimum 1 raz w miesiącu w okresie grudzień 2024 roku – grudzień 2026 roku” dla projektu RODZINNE HARMONIE, realizowanego przez POWIAT GOLENIOWSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 do naboru FEPZ.06.22-IP.01-002/23.

Potwierdzam spełnienie warunków udziału w zamówieniu.

Przedkładam:

Proponowana stawka brutto

Miejsce data

podpis

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
„dostawa artykułów spożywczych do siedziby zamawiającego zgodnie ze składanym zamówieniem w ramach wybranych kategorii
artykułów minimum 1 raz w miesiącu w okresie grudzień 2024 roku – grudzień 2026 roku”

Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko:.....

Siedziba/Miejsce zamieszkania

Nr fax:.....

Nr telefonu:.....

Nr NIP/PESEL:.....

1. Oświadczam/y, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym, w tym :

- posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, wiedzę i doświadczenie;
- dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia: to jest personelem, o którym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, posiadającym kwalifikacje i spełniającym wymagania minimalne określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
- sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- posiadam/my zdolność finansową do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Ponadto oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w zapytaniu ofertowym, w tym:

- nie jestem/śmy Wykonawcą, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jego upadłości,
- Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
- Wykonawca nie został skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

Potwierdzam/my prawdziwość informacji zawartych w ofercie.

Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UMOWA NR 4/2024/RH
zawarta w dniu 2024 r. w Goleniowie

pomiędzy:

Powiatem Goleniowskim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, ul. Poczтовая 43, 72 -100 Goleniów, reprezentowanym przez Andżelikę Retmańczyk - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, działającą na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Goleniowskiego z stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 10/4/24 z dnia 12 czerwca 2024 r. Powiatu Goleniowskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
Zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zagwarantowanie przez Wykonawcę dostawy artykułów spożywczych do siedziby zamawiającego zgodnie ze składanym zamówieniem w ramach wybranych kategorii artykułów minimum 1 w miesiącu w okresie grudzień 2024 roku – grudzień 2026 roku projektu pn. Rodzinne Harmonie, nr FEPZ.06.22-IP.01-0021/23 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027. Numer Osi Priorytetowej: FEPZ.06.00, Numer Działania: FEPZ.06.22, Zakres Interwencji: Promowanie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci. Numer naboru: FEPZ.06.22.01-002/23.
2. Zadanie będzie realizowane zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz „opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiący załącznik do zapytania.

§ 2

1. Osobami do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy: Pani Patrycja Gul - Owczarek, telefon: 600-806-950, mail: gul.patrycja@gmail.com. Pani Bogumiła Orłowska, telefon: 691-401-377, mail: b.orlowska@pcpr-goleniow.pl.

§ 3

1. Przedmiot umowy Wykonawca może wykonać przy udziale podwykonawców zgodnie z zapisem w formularzu ofertowym znak 8/2024/RH z dnia 11 grudnia 2024 r.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy.
4. W razie wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców wypłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uzależniona, oprócz spełnienia warunków wynikających z niniejszej umowy, od przedłożenia Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę należnego im wynagrodzenia za zrealizowane usługi.

§ 4

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości za całość zadania, po czym po każdym wydarzeniu będzie realizowana płatność odrębnie za to wydarzenie zgodnie z załącznikiem Nr 2.
2. Rozliczenie kwoty o której mowa w pkt. 1 będzie realizowane w formie dostawy artykułów spożywczych do siedziby zamawiającego zgodnie ze składanym zamówieniem w ramach wybranych kategorii artykułów

minimum 1 raz w miesiącu w okresie grudzień 2024 roku – grudzień 2026 roku za które wykonawca wystawi odrębnie jednostkowe faktury.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie poprawnie wystawionych faktur, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie potwierdzony protokołem odbioru usługi podpisanym przez strony według załącznik nr 1.
5. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zapłatę za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć konieczności wykonania innych czynności, które niezbędne okażą się do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
7. Przy wystawianiu Faktury: w polu nabywcy należy wskazać: Powiat Goleniowski, a odbiorcy Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie.
8. Zadanie w ramach niniejszej umowy realizowane będą w okresie od 20 grudnia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek przeprowadzenia wadliwego przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt.1,
 - b) powierzenie wykonania zadań objętych niniejszą umową Podwykonawcy z pominięciem trybu określonego w § 3 umowy:
 - brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000,00 zł za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy, lub jej zmiany,
 - c) brak realizacji warunków umowy w ramach klauzuli społecznej – 3 % wynagrodzenia określonego w § 4 pkt.1- jeśli dotyczy.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt.1.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, w tym w szczególności do wysokości utraconego dofinansowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy, co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, również po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy.

§ 9

1. Zawarta umowa może zostać zmieniona na zasadach określonych w Wytycznych kwalifikowalności 2021-2027.
2. W zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, w przypadku wniosku Wykonawcy wniosek musi zostać uzasadniony pisemnie oraz Zamawiający musi wydać zgodę na zmianę terminu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:
 - a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - b) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
 - c) ograniczenia lub zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zamówienia,
 - d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - e) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego,
 - f) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - g) zmiany wynikające ze względów sanitarnych (covid-19),
 - h) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - i) nastąpi konieczność dostarczenia innego sprzętu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu, spowodowana zakończeniem produkcji sprzętu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytego przeprowadzenia przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić catering na wydarzenia zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz przedłożyć Zamawiającemu dokumenty dotyczące zrealizowanego zadania.
3. Wszystkie dokumenty muszą zawierać oznaczenia zgodnie ze wzorem.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych uczestników podczas wydarzeń realizowanych w ramach projektu „Rodzinne Harmonie” zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tylko i wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją objętego umową szkolenia.
2. Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Wszystkie kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§15

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia rozliczenia płatności, o której mowa w § 4.

Wykonawca

Zamawiający

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI DO UMOWY

Nazwa Wykonawcy:

Goleniów, r.

Oświadczam, że wykonaliśmy przedmiot umowy z dnia
w zakresie przeprowadzenia szkolenia dla Zamawiającego z ofertą złożoną do zapytania
ofertowego nr:

Jednocześnie potwierdzam, iż gwarancja na poszczególny sprzęt/przedmiot zamówienia
wynosi odpowiedni czas określony w zapytaniu ofertowym (jeżeli dotyczy)

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający:potwierdza odbiór przedmiotu umowy
bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami

Realizacja przedmiotu umowy następuje
w ramach projektu pn.: „Rodzinne Harmonie”

.....
(data i podpis upoważnionego Zamawiającego)

