

**ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA, TRYB POSTĘPOWANIA  
oraz KATALOG**  
**zawierający wykaz urządzeń, robót lub innych czynności z zakresu  
likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych,  
w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych**

**I. ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA**

1. O dofinansowanie ze środków PFRON mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie lub wypis z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy - z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 w/w ustawy, orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998r.
2. O dofinansowanie zadań, których realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem, mogą ubiegać się:
  - 1) na likwidację barier architektonicznych – osoby z niepełnosprawnością, które mają trudności w poruszaniu się, tj. osoby z dysfunkcją narządu ruchu lub wzroku, dla których wyżej wymieniona dysfunkcja stanowi przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności albo w przypadku osób, dla których w/w dysfunkcje nie stanowią przyczyny wydania orzeczenia o niepełnosprawności jeśli przedstawią zaświadczenie od lekarza specjalisty, o specjalizacji adekwatnej do rodzaju niepełnosprawności, potwierdzające dysfunkcję narządu ruchu lub wzroku (wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą złożenia wniosku) - jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują;
  - 2) na likwidację barier w komunikowaniu się i technicznych – osoby z niepełnosprawnością, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, tj. osoby z dysfunkcją narządu mowy, słuchu, wzroku lub ruchu, dla których wyżej wymienione dysfunkcje stanowią przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności albo, w przypadku osób dla których w/w dysfunkcje nie stanowią przyczyny wydania orzeczenia o niepełnosprawności, jeżeli przedstawiają zaświadczenie od lekarza specjalisty, o specjalizacji adekwatnej do rodzaju niepełnosprawności, potwierdzające dysfunkcję narządu mowy, słuchu, wzroku lub ruchu (wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą złożenia wniosku), a także dokumenty potwierdzające potrzebę zakupu wnioskowanego sprzętu/urządzenia, (m.in. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju, opinię logopedyczną).
3. Wysokość dofinansowania likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych wynosi do **95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.**
4. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.
5. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków PFRON.
6. Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec PFRON lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy zawartej z PFRON i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
7. Wniosek o udzielenie dofinansowania osobie fizycznej wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w PCPR w Goleniowie, w roku kalendarzowym, w którym przewidywana jest realizacja likwidacji barier.
8. Wniosek w imieniu osoby niepełnosprawnej może złożyć przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub pełnomocnik.

9. Nie podlegają rozpatrywaniu wnioski niekompletne oraz osób, które po otrzymaniu dofinansowania na cele, określone w ustawie nie dotrzymały warunków umowy.
10. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu w terminie 30 dni. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
11. Podstawę dofinansowania zadań ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Starostę z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym.
12. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po podjęciu przez Radę Powiatu uchwały w sprawie określenia zadań, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i zabezpieczeniu środków na realizację w/w zadania.
13. Od odmowy o przyznaniu dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.
14. Pozostałe warunki określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015, poz. 926.)

## II. TRYB POSTĘPOWANIA

### Przy rozpatrywaniu wniosków dotyczących likwidacji barier architektonicznych

1. Przy rozpatrywaniu wniosku osoby fizycznej bierze się pod uwagę: całkowity koszt zadania, stopień i rodzaj niepełnosprawności, warunki mieszkaniowe, sytuację zawodową, prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z inną osobą, średni dochód na członka wspólnego gospodarstwa domowego, deklarowany udział własny ponad 20% wartości zadania oraz wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków PFRON na likwidację barier architektonicznych.
2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w dwóch etapach.
  - 1) **Etap pierwszy obejmuje:**
    - a) sprawdzenie czy wniosek posiada wymagane załączniki,
    - b) dokonanie oceny wniosku według poniższej skali punktowej:

<b>I.</b>	<b>DYSFUNKCJA</b>	<b>PUNKTY</b>
1.	NARZĄD RUCHU - osoby poruszające się na wózku inwalidzkim lub po amputacji dłoni albo rąk	<b>15</b>
2.	NARZĄD RUCHU – o stopniu niepełnosprawności:	
1)	- znacznym	<b>5</b>
2)	- umiarkowanym	<b>3</b>
3)	- lekkim	<b>1</b>
3.	NARZĄDU WZROKU – o stopniu niepełnosprawności:	
1)	- znacznym	<b>8</b>
2)	- umiarkowanym	<b>3</b>
<b>II. SYTUACJA ZAWODOWA</b>		
1.	zatrudniona lub prowadząca działalność gospodarczą	<b>4</b>
2.	młodzież od lat 18 do 24, ucząca się w systemie szkolnym lub studiująca	<b>3</b>
3.	- niezatrudniona (bezrobotna lub rencista poszukująca pracy)	<b>2</b>
4.	- niezatrudniona (emeryt lub rencista nie zainteresowany podjęciem pracy)	<b>1</b>
5.	- dzieci i młodzież do 18 lat	<b>3</b>
<b>III. WARUNKI MIESZKANIOWE</b>		
1.	- złe	<b>5</b>
2.	- przeciętne	<b>3</b>
3.	- dobre	<b>1</b>
4.	- bardzo dobre	<b>0</b>
<b>IV. ZAMIESZKUJE</b>		
1.	- samotnie	<b>8</b>
2.	- z innymi osobami	<b>2</b>
<b>V. DOCHÓD</b>		
1.	Poniżej 29% minimalnego wynagrodzenia	<b>10</b>

2.	30-34% minimalnego wynagrodzenia	<b>8</b>
3.	35-39% minimalnego wynagrodzenia	<b>5</b>
4.	40-49% minimalnego wynagrodzenia	<b>4</b>
5.	50-59 % minimalnego wynagrodzenia	<b>3</b>
6.	60-69 % minimalnego wynagrodzenia	<b>2</b>
7.	70-79 % minimalnego wynagrodzenia	<b>1</b>
8.	Powyżej 80% minimalnego wynagrodzenia	<b>0</b>
<b>VI. CZY WNIOSKODAWCA KORZYSTAŁ WCZEŚNIEJ Z DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW PFRON DO LIKWIDACJI BARIER ARCHITEKTONICZNYCH</b>		
1.	- tak	<b>0</b>
2.	- nie	<b>2</b>
<b>VII. DEKLAROWANY UDZIAŁ WŁASNY WNIOSKODAWCY PONAD OBOWIĄZKOWE 5%</b>		
1.	- za każde 5% kosztów realizacji zadania, zadeklarowane ponad 5%	<b>1</b>

- c) sporządzenie listy wniosków według uzyskanej punktacji od najwyższej do najniższej,
- d) dokonanie wstępnej wizji lokalnej, w celu weryfikacji zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu zadania,
- e) sprawdzenie wiarygodności podanych we wniosku informacji,
- 2) Drugi etap obejmuje:**
- a) sprawdzenie poprawności rozwiązań technicznych i ich zgodność z zakresem, ustalonym w pierwszym etapie,
- b) weryfikację przewidywanego kosztu w oparciu o dokonaną wizję lokalną oraz przedstawiony przez Wnioskodawcę kosztorys wstępny lub zestawienie kosztów,
- c) realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez Centrum środków, wg kolejności ustalonej na liście punktowej.
3. Podanie przez Wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to, czego dotyczą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
4. Wnioskodawcy, którym nie zostało przyznane dofinansowanie, z powodu niewystarczającej wysokości środków PFRON przeznaczonych na likwidację barier w roku rozpatrywania wniosku, mogą wystąpić o dofinansowanie ponownie, składając nowy wniosek w roku następnym.
5. Zakres rzeczowy i finansowy likwidacji barier architektonicznych w mieszkaniu osoby niepełnosprawnej określa kosztorys wstępny lub zestawienie kosztów zweryfikowane przez inspektora nadzoru.
6. Szczegółowy koszt urządzeń, materiałów budowlanych, robót i innych czynności ustala się według średnich cen publikowanych w regionalnych informatorach, a w przypadku ich braku, średnich cen rynkowych.
7. Do obowiązków Wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi oraz pozwolenia na budowę, a także zapewnienia nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach. W/w koszty pokrywa Wnioskodawca.
8. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
9. Wnioskodawca obowiązany jest, w zależności od rodzaju zadania, powierzyć wykonanie budowy lub robót budowlanych wybranym przez siebie podmiotom, z zastrzeżeniem udzielenia gwarancji na wykonane prace oraz z zachowaniem terminu ich wykonania, określonego w umowie ze Starostą. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania wykonawcy. O zawarciu umowy z wykonawcą Wnioskodawca obowiązany jest powiadomić PCPR w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
10. W sytuacji, gdy Wnioskodawca wykonuje prace we własnym zakresie bez powierzania wykonania robót innym podmiotom, przedstawia wycenę robocizny, która po zweryfikowaniu przez inspektora nadzoru uwzględniana jest jako wkład własny Wnioskodawcy.
11. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Centrum, w formie pisemnej o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
12. Przekazanie środków PFRON następuje po dostarczeniu przez Wnioskodawcę następujących dokumentów:

- a) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę przez wykonawców lub dostawców,
  - b) podstawy ustalenia kosztu robót, w formie kosztorysu powykonawczego lub umowy ryczałtowej (z tabelą ryczałtową), akceptowanej przez inspektora nadzoru,
  - c) protokołu końcowego odbioru robót, podpisanego przez inspektora nadzoru, przedstawiciela PCPR, wykonawcę robót oraz Wnioskodawcę,
  - d) dowodu uiszczenia udziału własnego,
  - e) rozliczenia zużycia materiałów wg pozycji kosztorysu lub zestawienia kosztów, w przypadku rozliczenia rachunkami zakupu materiałów.
13. Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji przez pracownika PCPR pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem i zakresem robót oraz podpisaną umową.
14. Przekazanie środków finansowych PFRON następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów, bezpośrednio przelewem na wskazane przez Wnioskodawcę konto lub przekazem pocztowym.
15. W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze zadania, przekazanie środków finansowych zostanie wstrzymane do czasu udokumentowania przez Wnioskodawcę usunięcia wad.

### **Przy rozpatrywaniu wniosków dotyczących likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych**

1. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę zasadność wniosku (tj. stopień i rodzaj niepełnosprawności, prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z inną osobą oraz średni dochód na członka wspólnego gospodarstwa domowego) oraz wiarygodność podanych we wniosku informacji.
2. Podanie przez Wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to, czego dotyczą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
3. Środki finansowe PFRON przekazywane są, zgodnie z warunkami określonymi w umowie na dofinansowanie zakupu urządzeń (wraz z montażem) lub wykonania usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych.
4. Środki finansowe, o których mowa w punkcie 3, są przekazywane przelewem na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy dostawcy (sprzedawcy) urządzeń lub wykonawcy usług, po przedłożeniu przez Wnioskodawcę następujących dokumentów:
  - 1) oryginału faktury wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami, określającego w szczególności:
    - Wnioskodawcę, jako nabywcę urządzenia lub usługi,
    - specyfikację zakupu,
    - wartość brutto zakupionego urządzenia lub koszt wykonanej usługi,
    - termin płatności,
    - datę odbioru urządzenia lub wykonania usługi,
    - nr rachunku bankowego dostawcy (sprzedawcy) lub wykonawcy usługi,
  - 2) potwierdzenia dokonania płatności na rachunek bankowy dostawcy (sprzedawcy) urządzenia lub wykonawcy usługi, w części przypadającej na Wnioskodawcę, zgodnie z zawartą umową.
5. Przekazanie środków finansowych nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletu dokumentów.

### **KATALOG**

**zawierający wykaz urządzeń, robót lub innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych**

#### **1. Likwidacja barier architektonicznych.**

**1) dla osób z dysfunkcją narządu ruchu dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może/mogą być objęte:**

- a) udokumentowane koszty przeprowadzki do lokalu wymagającego małego przystosowania do potrzeb osoby niepełnosprawnej ruchowo,
- b) budowa pochylni i dojścia do budynku mieszkalnego, zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu,
- c) dostawa, zakup i montaż:
  - podnośnika,

- platformy schodowej,
  - transportera schodowego,
  - windy przyściennej,
  - innych urządzeń do transportu pionowego,
- d) opłaty poniesione z tytułu sporządzenia dokumentów stanowiących podstawę do wydania zgody na dopuszczenie do eksploatacji urządzenia, jeżeli konieczność uzyskania takiej zgody wynika z odrębnych przepisów,
- e) dostawa, zakup i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higienicznych,
- f) roboty polegające na:
- likwidacji progów,
  - likwidacji różnicowania poziomu podłogi,
- g) przystosowanie drzwi:
- zakup i montaż drzwi wejściowych o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm, pozostałych – co najmniej 80 cm,
  - zakup i montaż drzwi przesuwanych,
  - zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi, w tym balkonowych, przyciskiem (**dla wnioskodawców o niesprawnych rękach**),
  - zakup i montaż zabezpieczenia drzwi (do wysokości 40 cm od podłogi) przed uszkodzeniami mechanicznymi i zainstalowanie ościeżnicy stalowej – **wyłącznie Wnioskodawcom poruszającym się na wózku inwalidzkim**,
  - zakup i montaż okuć do drzwi balkonowych i okien, umożliwiające ich samodzielną obsługę przez **osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim**, gdy montaż okuć ze względu na stan techniczny okien i drzwi balkonowych jest możliwy (jedno okno w kuchni i jedno w pokoju),
  - zakup i wymiana okien i drzwi balkonowych w przypadkach, o których mowa wyżej gdy montaż okuć nie jest możliwy - **wyłącznie wnioskodawcom poruszającym się na wózku inwalidzkim**,
  - zakup i zainstalowanie systemu automatycznego otwierania drzwi garażu – dla wnioskodawców posiadających i prowadzących samodzielnie samochód oraz prowadzących działalność gospodarczą lub zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony - **wyłącznie wnioskodawcom poruszającym się na wózku inwalidzkim**,
- h) wymiana wykładziny podłogowej ( w miarę konieczności z podłożem), jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się,
- i) budowę przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych od sieci zewnętrznych oraz instalacji wodociągowej kanalizacyjnej, w sytuacji braku w mieszkaniu osoby niepełnosprawnej łazienki i adaptacji pomieszczeń na pomieszczenia higieniczno-sanitarne.
- j) budowę lub zakup wolnostojącej łazienki i wc dostosowanych do potrzeb wnioskodawcy, adaptację pomieszczeń na pomieszczenia higieniczno – sanitarne w przypadku, gdy ze względów technicznych korzystne jest takie usytuowanie, a także przystosowanie pomieszczeń higieniczno – sanitarnych do potrzeb wnioskodawcy (wyłożenie okładziny ściennej płytkami w kabinach prysznicowych do wysokości 200 cm, nad wanną, przy umywalkach, bidetach i wc do wysokości 150 cm,)
- k) zmiana systemu ogrzewania z węglowego na gazowe, olejowe lub energię elektryczną (budowę instalacji oraz zakup i montaż urządzeń do ogrzewania) w lokalu lub w budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej posiadającej orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności i poruszającej się wyłącznie na wózku inwalidzkim.
- l) przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną, poruszającą się na wózku inwalidzkim, w tym:
- obniżenie i obudowa zlewozmywaka oraz zakup i montaż niskich blatów, umożliwiające dojazd wózkiem inwalidzkim,
  - zakup i montaż ruchomych półek oraz pojemników na specjalnych prowadnicach,
  - zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwieranie drzwiczek pod kątem większym niż 90 (do 170),
  - zakup i montaż zatrząsków magnetycznych,
- 2) dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:**
- a) dostawa, zakup i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń sanitarno – higienicznych,
- b) przystosowanie pomieszczeń higieniczno – sanitarnych do potrzeb wnioskodawcy,
- c) roboty polegające na:

- likwidacji progów,
  - likwidacji zróżnicowania poziomu podłogi,
  - d) wymiana wykładziny podłogowej ( w miarę konieczności z podłożem), jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się,
  - e) oznakowanie wyposażenia lokalu i ciągów komunikacyjnych różnym kolorem lub fakturą,
  - f) zmiana systemu ogrzewania z węglowego na gazowe, olejowe lub energię elektryczną (budowę instalacji oraz zakup i montaż urządzeń do ogrzewania) w lokalu lub w budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych nie wymienione w katalogu.

## **2. Dotyczy likwidacji barier w komunikowaniu się:**

- 1) Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty:
  - a) zakup i montaż specjalistycznej sygnalizacji świetlnej:
    - wyposażenie dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną,
    - wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną,
    - sygnalizatory optyczne do aparatów telefonicznych, tekstofonów, telefaksów i wideofonów,
    - inne sygnalizatory optyczne zastępujące dźwięk,
  - b) zakup budzików świetlnych i wibracyjnych,
  - c) zakup i montaż faksu, telefaksu, tekstofonu lub wideofonu,
  - d) zakup laryngofonu,
  - e) zakup przenośnych indywidualnych wzmacniaczy dźwięku, słuchawek, minipętle induktofonicznych,
  - f) zakup indywidualnych urządzeń akustycznych przybliżających dźwięki (działających na FM lub podczerwień),
  - g) zakup urządzeń wspomagających odbiór dźwięku z telewizora (przewodowych i bezprzewodowych),
  - h) zakup i instalacja modemu, faxmodemu, telefonicznego łącza ISDN,
    - umożliwiającego dostęp do łączności wizualnej oraz zastawu urządzeń,
    - umożliwiających tak łączność za pośrednictwem komputerów i sieci telefonicznej,
  - i) usługi dostępu do Internetu,
  - j) zakup i montaż aparatów telefonicznych stacjonarnych (w tym z cewką indukcyjną w słuchawce wzmacniaczem lub klawiaturą brajlowską),
  - k) zakup maszyny do pisania pismem Braille'a, dla osób nie spełniających warunków uczestnictwa w programie „Aktywny Samorząd”
  - l) zakup materiałów optycznych i elektrooptycznych (lupy, monokulary, okulary lornetkowe, powiększalniki telewizyjne, lupy monitorowe, itp.),
  - m) magnetofonu, radiomagnetofonu, dyktafonu,
  - n) zakup urządzeń mechanicznych, elektrycznych lub elektronicznych, które posiadają interfejs dźwiękowy, brajlowski lub powiększone znaki,
  - o) zakup programu do skanera rozpoznającego pismo Braille'a dla osób nie spełniających warunków uczestnictwa w programie „Aktywny Samorząd”
  - p) zakup urządzeń i materiałów do sporządzania napisów brajlowskich, dla osób nie spełniających warunków uczestnictwa w programie „Aktywny Samorząd”
  - q) zakup kuchni mikrofalowej oraz zakup i montaż kuchni elektrycznej w przypadku wyposażenia lokalu w kuchnię węglową lub gazową w mieszkaniu osoby niepełnosprawnej – wyłącznie dla osób z dysfunkcją wzroku, posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
  - r) wykonanie dodatkowego oświetlenia w pomieszczeniu lub zmiana sposobu oświetlenia - wyłącznie dla osób z dysfunkcją wzroku o znacznym stopniu niepełnosprawności,
  - s) zakup sprzętu elektronicznego, tj. laptopa/netbooka, tabletu, smartfonu lub zestawu komputerowego (przez zestaw komputerowy rozumie się: komputer z modemem do łączności internetowej, kamerę do porozumiewania się językiem migowym, oprogramowanie systemowe, monitor, klawiaturę i mysz), wyłącznie dla:
    - osób z niepełnosprawnością do 16 r. życia, osób z niepełnosprawnością posiadających ważne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z powodu zaburzeń

głosu, mowy, choroby słuchu lub wzroku i niespełniających warunków uczestnictwa w programie „Aktywny Samorząd”.

t) wysokość dofinansowania ustala się na poziomie:

- do 95% kosztu zakupu zestawu komputerowego, nie więcej jednak niż do kwoty **2.500 zł**,
- do 95% kosztu zakupu sprzętu elektronicznego typu: laptop/netbook, nie więcej jednak niż do kwoty **2.000 zł**,
- do 95% kosztu zakupu sprzętu elektronicznego typu: tablet, nie więcej jednak niż do kwoty **1.500 zł**,
- do 95% kosztu zakupu sprzętu elektronicznego typu: telefon komórkowy (iPhon, smartphone) nie więcej jednak niż do kwoty **1.000 zł**,
- do 95% kosztu zakupu programów specjalistycznych tj: programów logopedycznych, „oprogramowania Mówik”, nie więcej jednak niż do kwoty **700 zł**,

2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się, nie wymienione w katalogu.

#### **4. Dotyczy likwidacji barier technicznych:**

1) Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty:

- a) zakup i montaż urządzenia wspomagającego „Sam” (dla osób z porażeniem czterokończynowym),
- b) zakup krzesła toaletowego,
- c) taboretu prysznicowego,
- d) nadstawki sedesowej,
- e) siedziska wannowego,
- f) zakup i montaż podnośnika wannowego,
- g) zakup i montaż schodołazu gaśnicowego/kroczącego.

2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier technicznych, nie wymienione w katalogu.