



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zapytanie ofertowe

Nr 9A/2022/PDP

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie

ul. Pocztowa 43

72-100 Goleniów

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla przedmiotu zamówienia pn.:

Wsparcie pedagogiczne dla cudzoziemców



Goleniów, 3 sierpnia 2022 r.

Podstawa prawna: Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. dostępne na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/>.

Przedmiot zamówienia dotyczy pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

W trybie art.12 ust.6 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy, w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U.2022.583 z późn. zm) do zamówień publicznych niezbędnych do zapewnienia pomocy, o której mowa w ww. ustawie, możliwe jest niestosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm).

W celu zapewnienia przejrzystości i uniknięcia nadużyć Zamawiający w terminie trzech miesięcy od końca miesiąca, w którym udzielono zamówienia, zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych informację o udzieleniu zamówienia. W Biuletynie zostaną podane dane Zamawiającego, data zawarcia umowy wraz ze wskazaniem Wykonawcy, opis przedmiotu umowy, z wyszczególnieniem odpowiednio ilości rzeczy lub innych dóbr oraz zakresu usług i ceny (albo przewidzianej ceny maksymalnej, jeżeli konkretna kwota nie będzie znana w chwili zamieszczenia ogłoszenia).

Zapytanie związane jest z realizacją projektu pn.: **"Powrót do przyszłości"** Nr RPZP.07.06.00-32-P006/22 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020. Numer i nazwa Osi Priorytetowej: RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Numer i nazwa Działania RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym Numer naboru:/wezwania do złożenia wniosku: RPZP.07.06.00-IP.02-32-P01/22. Wnioskodawcą jest Powiat Goleniowski a Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie jest Realizatorem projektu i występuje w zapytaniu jako Zamawiający.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

Nazwa i adres Zamawiającego:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie
ul. Pocztowa 43
72-100 Goleniów
Tel./fax 91 418 38 60



I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie wsparcia pedagogicznego dla dwóch grup: dzieci i młodzieży oraz dorosłych cudzoziemców - osób legalnie przebywających w Polsce, zamieszkałych na terenie powiatu goleniowskiego, w wyniku ucieczki przed wojną w UKRAINIE od 24.02.2022 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje 5 zadań:

Zadanie 1: indywidualne wsparcie pedagogiczne dla dzieci z wykorzystaniem Integracji Sensorycznej: 100 h;

Zadanie 2: wsparcie pedagogiczne dzieci i młodzieży grupowe/indywidualne z wykorzystaniem TUS oraz technik wsparcia komunikacji, czytania oraz mowy: 160 h;

Zadanie 3: indywidualne wsparcie pedagogiczne dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem Biofeedback EEG: 80 h;

Zadanie 4: wsparcie pedagogiczne indywidualne lub grupowe z wykorzystaniem zwierząt: typu dogoterapii / alpakoterapii lub pokrewnych: 20 h;

Zadanie 5: wsparcie pedagogiczne dla dorosłych: 80 h doradztwa indywidualnego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania.

Miejsce realizacji wsparcia: Miasto Goleniów i inne miejscowości powiatu goleniowskiego, w zależności od miejsca zamieszkania zrekrutowanych przez Zamawiającego Uczestników/czek projektu.

Forma – stacjonarna.

Termin realizacji usługi: od 1.09.2022 r. do 31.10.2023 r.

Szczegóły zamówienia:

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców jeżeli są one znane na dzień złożenia oferty.
3. Na potrzeby realizacji usług objętych niniejszym zamówieniem przyjmuje się, że jedna godzina = 60 minut, a w czas wsparcia nie wlicza się przerw.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania podczas realizacji wsparcia zasad równości kobiet i mężczyzn, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz braku dyskryminacji z jakichkolwiek powodów, zapewnienia bezpieczeństwa uczestników podczas zajęć, dbałości o powierzony sprzęt i efektywne wykorzystanie materiałów do zajęć, zapewnienia odpowiednich warunków udziału w zajęciach dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji godzin zajęć w systemie miesięcznym i ewidencji zrealizowanych zadań w systemie miesięcznym i dostarczania ich Zamawiającemu za każdy miesiąc w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca. Ewidencja obejmuje okres każdego miesiąca kalendarzowego i wykazuje ilość godzin wraz z przekazaniem list obecności z podpisami uczestników/uczestniczek oraz osób prowadzących zajęcia wg przekazanego wzoru. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wykazanych w ewidencji Zamawiający może żądać wyjaśnień od Wykonawcy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.



6. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia i terminowego dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz stałej współpracy z Zamawiającym i informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na realizację zamówienia.
7. Rekrutację uczestników/czek przeprowadzi Zamawiający.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji z przebiegu wsparcia: list obecności Uczestników wg wzoru określonego w umowie z każdego spotkania.
9. Zamawiający będzie dokonywać płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w wysokości odpowiadającej: ilości godzin faktycznej realizacji usługi za dany miesiąc.
10. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
11. **Dla rozliczenia zostanie przyjęta stawka ryczałtowa za 1 h wsparcia w ramach danego zadania.**
12. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, maksymalnie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku wraz z kompletną dokumentacją dotyczącą realizacji zamówienia. Złożenie prawidłowo sporządzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia.
13. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpływnięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zamówienia w każdym czasie, w zakresie przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji Uczestników Projektu, itp.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do przetwarzania danych osobowych Uczestników Projektu zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000 z późn.zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na powierzenie przetwarzania danych osobowych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na każdym etapie realizacji usługi.
17. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia okresu realizacji usługi, zmniejszenia zakresu do poziomu faktycznie zrekrutowanych osób w ramach obu zadań.
18. Zamawiający zapewnia miejsce-salę do realizacji wsparcia oraz tłumacza języka ukraińskiego.
19. Wykonawca wliczy w cenę zamówienia sprzęt i inne oraz wszelkie materiały potrzebne do realizacji wsparcia poza wskazanymi przez Zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

85312320-8 Usługi doradcze



II. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia:

- 30 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą
- termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego

III. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia Wykonawcy oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wobec, których nie zachodzi podstawa do wykluczenia.
 - a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:**
Wykonawca potwierdza, że posiada wymagane uprawnienia.
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek. **Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**
 - b) **Wiedza i doświadczenie:**
Wykonawca potwierdza, że posiada wymagane wiedzę i doświadczenie .
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek. **Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**
 - c) **Potencjał techniczny:**
Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia.
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek. **Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**
 - d) **Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:**
Wykonawca potwierdza, że jest osobą o odpowiednim potencjale i/lub posiada odpowiedni potencjał kadrowy do wykonania przedmiotu zamówienia/zakresu przedmiotowego dla danego zadania.

Przy czym osoba/osoby wykonująca/ce wsparcie w zakresie zadania 1-4 posiada/dają:

Wymogi podstawowe

- wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, tj.: z zakresu pedagogiki oraz
- doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata.
oraz

Wymogi dodatkowe:

Dodatkowo osoba/osoby wykazane w zakresie zadania 1-4 spełniające warunki powyżej posiadają wykształcenie w zakresie wsparcia pedagogicznego z wykorzystaniem metod terapeutycznych i technik, jak:



Zadanie 1: ukończony kurs/szkolenie lub studia podyplomowe z Integracji Sensorycznej poświadczone dyplomem/certyfikatem uprawniającym do przeprowadzania diagnozy i terapii w zakresie integracji sensorycznej,

Zadanie 2: ukończony kurs/szkolenie Treningu Umiejętności Społecznej /TUS SST,

Zadanie 3: ukończony kurs/szkolenie Biofeedback EEG – min. 1 stopnia,

Zadanie 4: ukończony kurs/szkolenie wsparcia z wykorzystaniem zwierząt.

Osoba/osoby wskazane do wykonywania zadania 1 -4 musi potwierdzić, że:

- a) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
- b) wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- c) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) nie figuruje w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości;

Osoba/osoby wykonująca/ce wsparcie w zakresie zadania 5 posiada/dają:

- wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia tj. z zakresu pedagogiki oraz
- doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia z zakresu przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata.

Zamawiający potwierdza możliwość wskazania tej samej osoby/osób w zakresie zadań 1-5.

Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz w przedłożonych dokumentach potwierdzających kwalifikacje (wykształcenie oraz doświadczenie) kadry wskazanej w załączniku nr 2.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie **Załącznika nr 3** do Zapytania ofertowego oraz dostarczonych kserokopii dokumentów potwierdzających wykształcenie i uprawnienia oraz CV potwierdzającego doświadczenie wskazanej kadry.

Dodatkowo dla zadania nr 1-4 na podstawie załącznika nr 5: osoba /osoby wskazane do wykonywania zadania nr 1-4 muszą podpisać oświadczenie, stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca potwierdza, iż sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.



Potwierdza to w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z następujących okoliczności:

a) Wykonawców, którzy **nie złożyli załącznika nr 3** do niniejszego zapytania - **OŚWIADCZENIA o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

b) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.):

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

d) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na



ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

- e) Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ogłoszonej w dniu 15 kwietnia 2022 r. w Dzienniku Ustaw pod poz. 835.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia i potwierdza to w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania - **OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

- f) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

IV. Warunki zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy zgodnie z zapisami jej wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania.

V. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. Wymagania podstawowe:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – każde zadanie stanowi odrębną część zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części/zadań tj.: na wszystkie zadania lub wybrane zadanie/zadania.**
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d) **Oferta musi obejmować zakres jednego lub większej ilości zadań.**
- e) Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców w formie Konsorcjum w takim przypadku:
 - ◇ do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla Lidera Konsorcjum, co najmniej do podpisania oferty
 - ◇ **Załącznik nr 3** składa każdy z członków Konsorcjum
 - ◇ W przypadku wybrania oferty Konsorcjum Wykonawca przed podpisaniem umowy przekazuje Zamawiającemu kopię umowy Konsorcjum.



- f) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- g) Ofertę składa się w formie pisemnej, w języku polskim wraz z oświadczeniami Wykonawcy. Wzór oferty oraz oświadczenia dołączone zostały do niniejszego zapytania.
- h) Oferta złożona wg załączonego wzoru powinna:
 - ◇ Posiadać datę sporządzenia,
 - ◇ Zawierać: nazwę, adres siedziby Wykonawcy, numer telefonu, NIP oraz adres e-mail,
 - ◇ Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
 - ◇ Przez podpis na ofercie rozumie się własnoręczny podpis odręczny z pieczęcią firmową /imienną osoby /osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy/ dopuszcza się elektroniczny podpis kwalifikowany w przypadku oferty składanej przez korespondencję mailową lub poprzez bazę konkurencyjności,
 - ◇ W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia. Scan Pełnomocnictwa potwierdzony za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty,
 - ◇ Zaleca się aby strony oferty były ponumerowane,
 - ◇ Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
 - ◇ Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- j) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której umieszczone zostało niniejsze zapytanie w ciągu 2 dni roboczych w formie załącznika. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
- k) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- l) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonać zmiany, uzupełnienia, lub wycofania swojej oferty.

2. Forma oferty.

- a) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub ich skanów w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną.
- b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu wówczas, gdy złożony przez Wykonawcę skan dokumentu jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jego prawdziwości w ciągu 2 dni roboczych od wezwania do poprawy oferty.
- c) W przypadku braku poprawy bądź poprawy dokonanej w sposób niepełny oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- d) Oferta powinna przedstawiać cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

3. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- b) Załącznik nr 3 – OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.



Ponadto:

- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagania w zakresie kadry wykonującej przedmiot zamówienia tj.: potwierdzających wykształcenie i uprawnienia oraz CV w zakresie potwierdzenia min. 2 letniego doświadczenia wskazanej kadry,
 - załącznik nr 5- oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków przez kadrę Wykonawcy dla zadania 1-4,
- c) Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

4. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form:

- a) osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 w siedzibie Zamawiającego,
- b) w formie skanów na adres mailowy: sekretariat@pcpr-goleniow.pl, pocztą tradycyjną/kurierem na adres Zamawiającego z dopiskiem: **oferta „Wsparcie pedagogiczne”** lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności zgodnie z instrukcją znajdującą się na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction (pamiętajac o dołączeniu wymaganych załączników składając ofertę przez bazę konkurencyjności w formie skanu podpisanych dokumentów)

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 12 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00**. Decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego / na wskazany adres mailowy/poprzez bazę konkurencyjności. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin związania ofertą

30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Kryteria oceny ofert

Kryteria oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi* [C]	90%	90 pkt
Klauzula społeczna [KS]	10%	10 pkt

* Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.



Zasady oceny kryterium "Cena usługi" [C].

W ramach kryterium „Cena usługi” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 90 \% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Zasady oceny kryterium "Klauzula społeczna" [KS]:

Klauzula społeczna - Wykonawca do realizacji zamówienia **zatrudni** na umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilno-prawną osobę/osoby:

- Bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; i/lub
- Młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; i/lub
- Niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych; i/lub
- Innych osób niż określone w pkt a) b) lub c), o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.2019.0.217) lub we właściwych przepisach państwa członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Możliwe jest zatrudnienie na część etatu, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia, jednak ze względu na jakość miejsca pracy nie może to być mniej niż 1/8 etatu. W przypadku umów cywilno-prawnych, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obejmujący nie mniej niż 21 godzin pracy w miesiącu. Klauzula dotyczy nowej formy zatrudnienia w okresie realizacji umowy na wykonanie przedmiotu zatrudnienia, a niefunkcjonujących już na moment złożenia ofert,

- 1) zatrudnianie 0 osób z grup wskazanych powyżej - 0% (0 pkt.)
- 2) zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych powyżej - 5% (5 pkt.)
- 3) zatrudnienia 2 osób i więcej z grup wskazanych powyżej - 10% (10 pkt.)

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej.

Deklaracja składana jest poprzez zaznaczenie „x” właściwej liczby osób. W przypadku nie zaznaczenia żadnej z odpowiedzi, Wykonawcy w ocenie ww. kryterium otrzymają 0 punktów.

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób. Na żądanie Zamawiającego, wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osób, w szczególności poprzez przedłożenie umów o pracę/spółdzielczej umowy o pracę/umowy cywilno-prawnej oraz dokumentów poświadczających status osób zatrudnionych. Zatrudnienia należy dokonać w ciągu od dnia uzyskania informacji od Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty



do dnia podpisania umowy.

W przypadku niezatrudniania w sposób opisany powyżej przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia umownego za wykonanie zamówienia. Zamawiającemu będzie przysługiwało również prawo odstąpienia od umowy.

Dowody nawiązania stosunku prawnego w zakresie klauzuli społecznej:

a) oświadczenie Wykonawcy o nawiązaniu stosunku, o jakim mowa w klauzuli społecznej zapytania. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi umowę zawarto w jednej z form określonych w zapytaniu wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i wymiaru etatu, czasu trwania umowy, również potwierdzenia statusu osoby zgodnie z katalogiem osób podanych powyżej oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i jej wymiar powinny być możliwe do zidentyfikowania;

VIII. Ostateczna ocena punktowa oferty:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny w przypadku, gdy założone w projekcie środki okażą się niewystarczające. W sytuacji niemożności wynegocjowania stawek odpowiadających stawkom założonym w budżecie projektu Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy.
- Zamawiający zastrzega prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Odrzucenie oferty będzie możliwe po przedstawieniu wyjaśnień przez Wykonawcę.
- Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- W przypadku sytuacji braku potwierdzenia spełnienia deklarowanej w formularzu ofertowym klauzuli społecznej przez wybranego Wykonawcę w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego przeliczenia punktacji z korektą punktów za kryterium KS i ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane w skorygowanym protokole wyboru. W przypadku stwierdzenia celowego wprowadzenia Zamawiającego w błąd przez Wykonawcę w tym zakresie, oferta z brakiem potwierdzenia spełnienia klauzuli może zostać odrzucona.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
- W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.



1. Tryb badania i oceny ofert oraz ogłoszenia wyników.

- 1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlega: formularz ofertowy.

- 2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.

- 3) Ogłoszenie wyników postępowania.

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

2. Udzielenie zamówienia i podpisanie umowy.

- a) Po wyborze Wykonawcy Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.
- b) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą pocztową lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

3. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- a) w przypadku braku spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- d) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (pocztą zwykłą lub mailową). Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Andżelika Retmańczyk, e-mail: sekretariat@pcpr-goleniow.pl tel. 91 407-22-41.

5. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IX. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie



internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

- Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Klauzula informacyjna dla: wykonawców będących osobami fizycznymi, wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie), członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Goleniowie przy ulicy Pocztovej 43, 72-100 Goleniów, reprezentowane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (zwanego dalej PCPR); tel. 91 407 22 41; 91/418 38 60 fax – 91 418 38 60, e-mail: sekretariat@pcpr-goleniow.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. 72-100 Goleniów, Pocztovej 43 lub drogą e-mailową pod adresem: iodskwira@gmail.com
3. Celem przetwarzania danych osobowych Pani/Pana - interesantów/klientów PCPR oraz innych osób, których dane mogą być przetwarzane w związku ze składaniem dokumentów jest prowadzenie przez Administratora Danych spraw administracyjnych należących do właściwości rzeczowej i miejscowej PCPR, a także kierowanie spraw nienależących do właściwości rzeczowej lub miejscowej PCPR do właściwych podmiotów. PCPR, działając w ramach swojej kompetencji, wykonuje obowiązki prawne wynikające z ustaw i przepisów wykonawczych do ustaw, a także działa w interesie publicznym. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO-przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych, oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO-przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi Danych.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt i archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli



przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

8. Podanie przez Pana/Panią określonych danych osobowych w Centrum jest: wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację Państwa wniosków – załatwienie sprawy.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

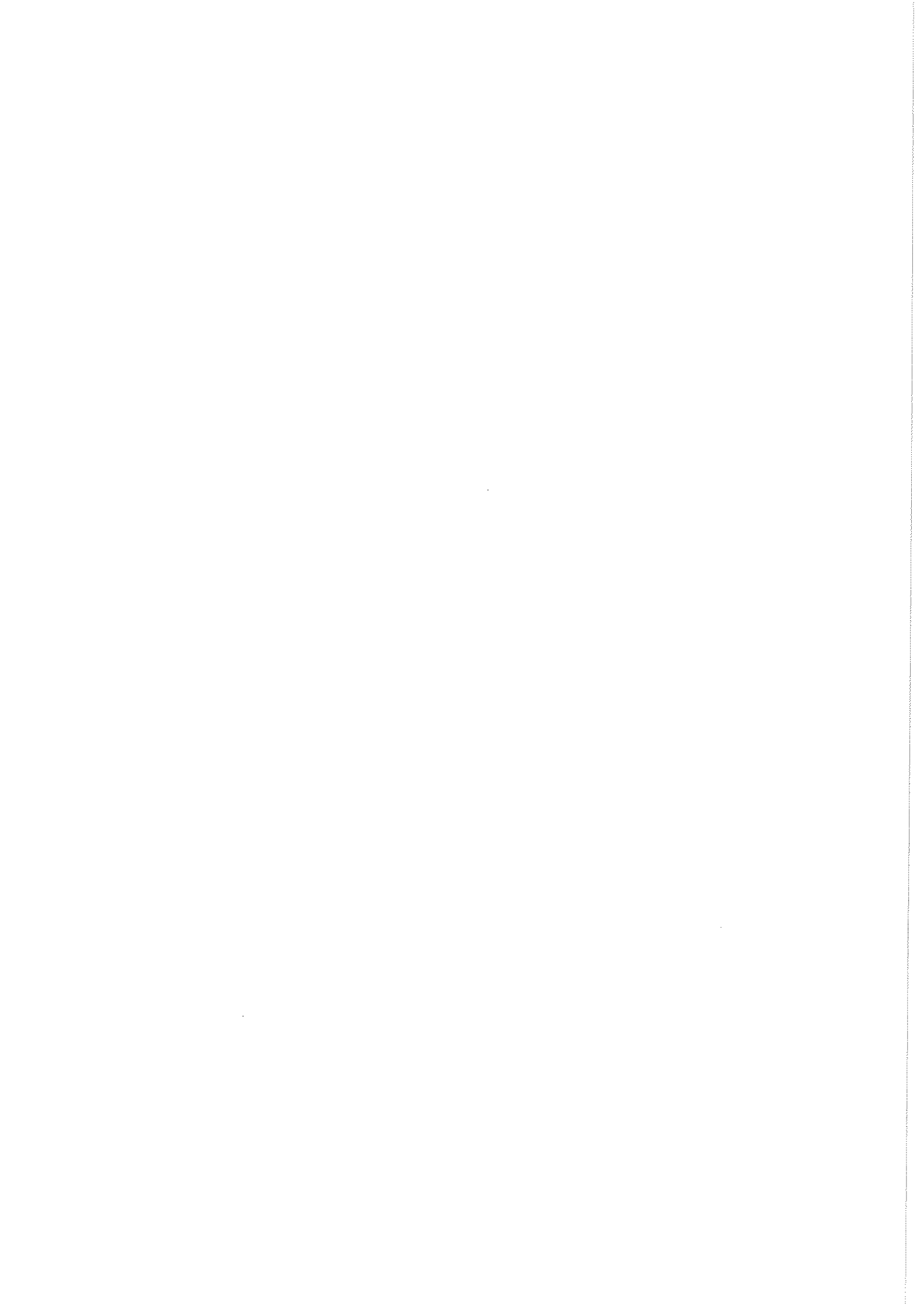
• **Załączniki**

Nr	Nazwa Załącznika
1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Wzór formularza oferty
3	Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
4	Wzór umowy z Wykonawcą
5	Oświadczenie dla kadry, w ramach zadania 1 - 4

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
W GOLENIOWIE

ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów
tel./fax 91-418 3860, 91-407 2241

Z up. ZARZĄDU
POWIATU GOLENIOWSKIEGO
dr inż. Andrzej Retmańczyk
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Goleniowie



Wsparcie pedagogiczne dla cudzoziemców

Nazwa i adres Zamawiającego:

PCPR w Goleniowie
ul. Poczтовая 43, 72-100 Goleniów

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie wsparcia pedagogicznego dla cudzoziemców - osób legalnie przebywających w Polsce, zamieszkałych na terenie powiatu goleniowskiego, w wyniku ucieczki przed wojną w UKRAINIE od 24.02.2022 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje 5 zadań:

Zadanie 1: wsparcie pedagogiczne, w formie indywidualnej lub grupowej zgodnie z diagnozą i potrzebami odbiorców wsparcia, w tym z elementami terapii i zajęć specjalistycznych dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem Integracji sensorycznej/terapii ręki: - 100 h,

Zadanie 2: wsparcie pedagogiczne, w formie indywidualnej lub grupowej zgodnie z diagnozą i potrzebami odbiorców wsparcia, w tym z elementami terapii i zajęć specjalistycznych dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem TUS oraz technik wsparcia komunikacji, czytania oraz mowy- 160 h,

Zadanie 3: wsparcie pedagogiczne, w formie indywidualnej lub grupowej zgodnie z diagnozą i potrzebami odbiorców wsparcia, w tym z elementami terapii i zajęć specjalistycznych dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem **Biofeedback EEG** : 80 h

Zadanie 4: wsparcie pedagogiczne indywidualne lub grupowe z wykorzystaniem zwierząt: typu dogoterapii/alpakoterapii lub pokrewnych: 20 h

Sytuacja trudna – to sytuacja stresowa, która wiąże się z przeżywaniem nieprzyjemnych emocji i wymaga od osoby, która jej doświadcza, dużego wysiłku oraz mobilizacji w radzeniu sobie z nią. Specyfikę przeżywania sytuacji trudnej stanowi konieczność wyjścia z tzw. strefy komfortu. Niewątpliwie działania wojenne i związane z tym skutki, to dla dzieci i młodzieży sytuacje stresowe zmieniające ich funkcjonowanie poznawcze, emocjonalne i społeczne w nowym i obcym środowisku. Dodatkowo, związana z pandemią w 2020 roku kwarantanna oraz wprowadzenie zdalnego nauczania w kraju pochodzenia, to także sytuacja kryzysowa, powodująca trudności we wszystkich wspomnianych sferach, które tylko wzmocniły przeżycia związane z wojną. Dlatego zadanie 1 w przedmiocie wsparcia pedagogicznego ma spowodować, by dzieci i młodzież otrzymała wsparcie w konstruktywnym rozwiązywaniu problemów i pomoc w radzeniu sobie z sytuacjami stresowymi, związanymi najpierw z pandemią w swoim ojczystym kraju, później ucieczką od skutków wojny, a teraz z nowym miejscem życia i codziennego funkcjonowania.

Zakres wsparcia pedagogicznego dla dzieci i młodzieży ma uwzględniać w szczególności następujące zagadnienia:

1. Komunikacja, kształcenie umiejętności pracy w grupie.
2. Eliminowanie konfliktów poprzez uczenie sztuki kompromisu i rozwijanie takich cech jak cierpliwość, wyrozumiałość.



3. Eliminowanie napięć emocjonalnych.
4. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności i obowiązkowości.
5. Doskonalenie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach.
6. Praca nad poczuciem własnej wartości.
7. Uświadamianie mocnych stron i wdrażanie do wykorzystywania ich w codziennych sytuacjach życiowych.
8. Wdrażanie do samodzielności.
9. Motywowanie do podejmowania zadań o różnym stopniu trudności.
10. Usprawnianie funkcji percepcyjno – motorycznych na materiale literowym, wyrazowym i obrazkowym.

Wyżej wykazany zakres godzinowy dla zadań 1-4 i tematyczny dla poszczególnego rodzaju wsparcia jest orientacyjny i może ulec zmianie w zależności od potrzeb wynikających z diagnozy uczestników /uczestniczek.

Stawka za h wsparcia dla potrzeb rozliczenia winna być określona w kalkulacji oferty jako jedna stawka ryczałtowa za 1 h (60 min.).

Wykonawca w cenie usługi dla zadań 1-4 zapewni: materiały zużywalne do zajęć, dodatkowo w zakresie zadania nr 3: mobilny sprzęt do Biofeedback, w zakresie zadania nr 4 odpowiednio przygotowane zwierzę.

Zamawiający udostępni pomoce dydaktyczne: zabawki sensoryczne/ rozwoju małej i dużej motorki, meble dostosowane do odbiorców oraz słuchawki kostne z mikrofonem i filtrem dynamicznym. Odbiorcami zajęć/wsparcia będą dzieci i młodzieży w wieku 5-17 lat z grupy 90 uczestników/czek projektu.

Zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej.

Miejscem realizacji dla zadań 1-4 będzie siedziba Zamawiającego. Może wystąpić potrzeba realizacji wsparcia w innych miejscowościach na terenie powiatu goleniowskiego zgodnie z miejscem aktualnego pobytu uczestników/czek. Wówczas miejsce realizacji wsparcia zapewnia Zamawiający.

Celem zajęć jest podniesienie potencjału uczestników/czek, wsparcie procesu integracji w polskim środowisku.

Zadanie 5- indywidualne doradztwo dla dorosłych - wsparcie pedagogiczne dla osób z grupy 60 osób w wymiarze łącznym 80 h. Zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej.

Miejscem realizacji będzie siedziba Zamawiającego. Może być potrzeba realizacji wsparcia w innych miejscowościach na terenie powiatu goleniowskiego zgodnie z miejscem aktualnego pobytu uczestników/czek. Wówczas miejsce realizacji wsparcia zapewnia Zamawiający.

Stawka za h wsparcia dla potrzeb rozliczenia winna być określona w kalkulacji oferty jako jedna stawka ryczałtowa za 1 h (60 min) x 80 h.

Celem zajęć jest podniesienie potencjału uczestników, wsparcie procesu integracji w polskim środowisku.

W dobie wojny i skutków migracyjnych z nią związanych, potrzebą stało się organizowanie



oraz upowszechnianie wiedzy psychologicznej i pedagogicznej wśród dorosłych uczestników, między innymi matek - obywaterek Ukrainy. To najczęściej matki z małoletnimi dziećmi podjęły ucieczkę ze swojego ojczystego kraju. W środowisku lokalnym obserwuje się kryzys wychowania, między innymi z powodu różnic kulturowych, obyczajowych, religijnych i innych.

Realizacja ról rodzicielskich jest uzależniona od wolności i autonomii rodziców, od ich egocentryzmu. Konieczność ucieczki z dotychczasowej bezpiecznej przestrzeni na skutek działań wojennych, separacja od najbliższych, akceptacja i dostosowanie się do obcego, często narzuconego rytmu życia, a także bezrobocie i brak środków do realizacji podstawowych potrzeb egzystencjalnych, wpływają negatywnie na komunikację oraz wychowanie w rodzinie i powodują, że matki w niewystarczającym stopniu okazują uczucie i zainteresowanie sprawami dziecka lub ograniczają swoją rolę rodzicielską do zaspokojenia potrzeb materialnych i fizjologicznych dziecka, na skutek podjęcia pracy zarobkowej. Dlatego też niezbędna jest pedagogizacja dorosłych / rodziców / opiekunów przybyłych z okupowanego państwa.

Zdaniem pedagogizacji, w ramach działań projektowych, jest spowodowanie, aby uczestnicy (rodzice / opiekunowie) kierowali się w wychowaniu przede wszystkim wiedzą i umiejętnościami pedagogicznymi, a nie intuicją i tradycją oraz przeżyciami traumatycznymi, na skutek wojny, straty najbliższych i dóbr rzeczowych. Powinni być świadomi własnej roli rodzicielskiej, znać potrzeby dziecka stawiać jasne cele wychowawcze, umiejętnie nagradzać i dyscyplinować, interesować się sprawami dziecka i w prawidłowy sposób okazywać uczucia – w zgodzie z kulturą wychowania nowego miejsca pobytu. Przez kulturę pedagogiczną rozumie się tu ogół wartości norm, wzorców i modeli zachowań, które wynikają ze świadomości celów wychowania i z posiadanej wiedzy o wychowaniu, a przejawiają się umiejętnością reagowania na sytuacje wychowawcze.

W tak sformułowanej definicji będą podejmowane następujące zagadnienia pedagogiczne:

1. Świadomość wychowawcza.
2. Komunikacja interpersonalna, radzenie sobie z barierami kulturowymi, obyczajowymi, zwyczajami i tradycjami nowego miejsca.
3. Określona wiedza: znajomość potrzeb dziecka, znajomość celów i zasad wychowania, znajomość cech, jakimi powinien odznaczać się rodzic/opiekun, znajomości trudności i zagrożeń rozwojowych w nowym miejscu pobytu.
4. Umiejętność nawiązywania stosunku wychowawczego: stosunek uczuciowy rodziców/opiekunów do dziecka, stosunek wychowawczy (pedagogiczny) rodziców do dziecka, atmosfera wychowawcza.
5. Znajomość i umiejętność stosowania metod i środków wychowawczych (element behawioralny w kulturze pedagogicznej): umiejętność stosowania metod, umiejętność stosowania nagród i zakazów, umiejętność organizowania warunków wychowawczych w obcym nieznanym miejscu, stosunek rodziców / opiekunów do nauki szkolnej i dalszego kształcenia w innych realiach kształcenia edukacyjnego.
6. Techniki relaksacji, niwelowania stresu.

Proces pedagogizacji uczestników (rodziców / opiekunów) w szczególności powinien uwzględniać zakresy dotyczące:

- prawidłowości rozwoju psychicznego dzieci,
- zaburzeń rozwojowych i mikro uszkodzeń oraz ich wpływu na proces uczenia się dzieci na skutek traumatycznych przeżyć wojennych,
- sposobów pomocy rodziców w likwidacji zaburzeń,



- organizacji pracy domowej i szkolnej,
- postaw rodzicielskich i ich wpływie na komunikację z dziećmi i środowiskiem.

Informacje dodatkowe:

Treści programu każdego zadania dostosowane będą do indywidualnych potrzeb, możliwości uczestnika/uczestniczki i ustalone z Zamawiającym. Rekrutację uczestników/czek przeprowadzi Zamawiający.

Harmonogram realizacji spotkań ustalany będzie na bieżąco z Zamawiającym. Zajęcia mogą być prowadzone w godzinach od 16.00-19.00 w dni robocze oraz w soboty od 10.00 do 17.00, w zależności od możliwości uczestniczek/ków.

W przypadku wystąpienia problemów komunikacji z uczestnikami **Zamawiający zapewni tłumacza języka ukraińskiego.**

Termin realizacji zadania: od 1 września 2022 r. do 31 października 2023 r.

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
W GOLENIOWIE
ul. Pocztowa 43, 72-100 Goleniów
tel./fax 91-416 8860, 91-407 2241

Z up. ZARZĄDU
POWIATU GOLENIOWSKIEGO
dr inż. *Andżelika Rejmańczyk*
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Goleniowie