

UMOWA NR ...../2020

Umowa zawarta w dniu.....w Goleniowie pomiędzy:

**Powiatem Goleniowskim** z siedzibą ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów,  
reprezentowanym przez:

**Krystynę Jaworską** - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie,  
działającą na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu w Goleniowie z dnia 12 sierpnia  
2020 r. stanowiącego załącznik do uchwały Nr 232/92/20 Zarządu Powiatu w Goleniowie  
z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego  
Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Zakup jest współfinansowany z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, w oparciu o zawartą umowę Nr 581/ZPS-4/COVID-19/PIECZA/2020 pomiędzy Powiatem Goleniowskim a Wojewodą Zachodniopomorskim na realizację projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID -19”.
2. Zamówienie wyłączone jest ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374).
3. Wykonawca wyłoniony został w wyniku postępowania z dnia 13.08.2020 r. na zakup i dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie pandemii COVID-19”.



## § 2

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach projektu p.n.: „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie pandemii COVID-19”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** gwarantuje, że dostarczony przedmiot niniejszej umowy jest nowy, wolny od wad i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa lub innych podmiotów z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny.
4. Należyta realizacja przedmiotu umowy zostanie potwierdzona przez Strony w treści protokołów odbioru przedmiotu zamówienia podpisanych przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia musi zostać zrealizowana w terminie maksymalnie do dnia 28 sierpnia 2020 r.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostawy (transport i rozładunek) przedmiotu zamówienia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Goleniowie, ul. Poczтовая 43, 72-100 Goleniów, tel. 91/407 22 41, fax. 91/418 38 60 zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przedmiotu zamówienia podczas odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się wymienić uszkodzony towar na nowy w terminie do 3 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu stwierdzającego daną usterkę lub wadę.
8. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) naprawienia wszelkich uszkodzeń i szkód, które wystąpiły w dostarczaniu przedmiotu umowy,
  - 2) dostarczenia wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji służących prawidłowemu wykonaniu przedmiotu umowy.

## § 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §2 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł brutto (słownie:.....złoty).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składki związane z realizacją zamówienia, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. **Wykonawca** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy.....
5. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez **Wykonawcę**, pod warunkiem podpisania przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę** protokołu odbioru



przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury do sekretariatu **Zamawiającego** przelewem na konto bankowe **Wykonawcy** wskazane w fakturze.

6. **Wykonawca** wystawi fakturę na adres:

Nabywca:

Powiat Goleniowski

ul. Dworcowa 1

72-100 Goleniów

NIP: 856-15-77-155

Płatnik:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Pocztowa 43

72-100 Goleniów

§ 4

1. Strony ustalają, że w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności jakichkolwiek naruszeń ze strony **Wykonawcy** postanowień i zobowiązań na siebie przyjętych, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, **Zamawiający** ma prawo obciążyć **Wykonawcę** karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki,
  - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu dostawy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień, licząc od upływu terminu o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu do dnia usunięcia wad i dostarczenia do **Zamawiającego** przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
2. Naliczenie przez **Zamawiającego** kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty w ciągu 7 dni od daty otrzymania noty księgowej. **Zamawiający** jest także upoważniony do potrącania należności wynikających z kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przewyższa ustaloną umową wysokość kar umownych.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia przez **Zamawiającego**, **Wykonawca**, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty zgłoszenia wady, zobowiązany jest do jej usunięcia na własny koszt.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



#### § 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 6

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: